



MARMARA
ÜNİVERSİTESİ

İŞLETME FAKÜLTESİ

2015 YILI

BİRİM FAALİYET RAPORU

İÇİNDEKİLER

ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU.....	
I- GENEL BİLGİLER.....	
A- Misyon ve Vizyon.....	
B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar.....	
C- İdareye İlişkin Bilgiler.....	
1- Fiziksel Yapı.....	
2- Örgüt Yapısı.....	
3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar	
4- İnsan Kaynakları	
5- Sunulan Hizmetler	
6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi	
D- Diğer Hususlar	
II- AMAÇ ve HEDEFLER	
A- İdarenin Amaç ve Hedefleri	
B- Temel Politikalar ve Öncelikler	
C- Diğer Hususlar	
III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	
A- Mali Bilgiler	
1- Bütçe Uygulama Sonuçları	
2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar	
3- Mali Denetim Sonuçları	
4- Diğer Hususlar	
B- Performans Bilgileri	
1- Faaliyet ve Proje Bilgileri	
2- Performans Sonuçları Tablosu	
3- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi	
4- Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi	
5- Diğer Hususlar	
IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	
A- Üstünlükler	
B- Zayıflıklar	
C- Değerlendirme	
V- ÖNERİ VE TEDBİRLER	

BİRİM / ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU

Marmara Üniversitesi İşletme Fakültesi 2015 faaliyet yılında misyon ve vizyonuna uygun ve Yüksek öğretim kanununda belirtilen yetki görev ve sorumlulukları çerçevesinde çalışmalarını sürdürmüştür. Fakültemiz ilgili faaliyet yılına ilişkin gerek eğitim öğretim ve akademik araştırmalar gerekse idari açıdan yürüttüğü faaliyetleri ortaya koyan 2015 yılı faaliyet raporu ekte sunulmuştur.

Saygılarımla,

Prof.Dr.Nuran CÖMERT

Dekan

A. Misyon ve Vizyon

Misyon

Evrensel bilgiyi uluslararası düzeyde ve yüksek verimlilikle üreten ve kullanan, sosyal, kültürel ve sanatsal değerlerle beslenip dinamik ve rekabetçi yaklaşımla bilimin ve teknolojinin izini süren, uluslararası alanda adını duyuran ve bunu sürdürülebilir kılan, Türkiye'nin en çok tercih edilen ve mezunlarının uluslararası iş dünyasında önemli görevler alacağı, akademisyenlerinin uluslararası boyutta başarılarla imza atacağı öncü bir fakülte olmaktır.

Vizyon

Çağdaş dünya değerlerini özümsemiş, kurumsal aidiyet duygusu gelişkin, toplumun gereksinimlerine yanıt verebilecek araştırma ve geliştirme projelerinin altına imza atabilen, bilgiyi üreten, kullanan ve paylaşan, uluslararası düzeyde kendini kanıtlamış idari ve akademik personeli ile çağdaş, üretken, mesleki yeterliliğe sahip, ahlaklı, sorumluluk sahibi, sorun çözme yeteneği gelişmiş ve iletişim becerisine sahip bireyler yetiştirmektedir.

B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Tarihî geçmişi 1883 yılında kurulan Hamidiye Ticaret Mektebi'ne dayanan İktisadî ve İdarî Bilimler Fakültesi, tarihî süreçte değişik adlar altında faaliyet göstermiş ve 20 Temmuz 1982 tarih ve 17.760 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan "Yüksek Öğretim Kurumları Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararname" ile mevcut adını alarak Marmara Üniversitesi'ne bağlanmıştır. Bakanlar Kurulunun 05/03/2012 tarih ve 2012/2909 sayılı kararı ile İktisadi ve İdarî Bilimler Fakültesi kapatılmış olup, aynı Bakanlar Kurulu kararı ile kurulan **İşletme Fakültesinde** toplam 4 bölüm bulunmaktadır. Türkçe, Almanca ve İngilizce olmak üzere 3 farklı dilde eğitim yapan Bölümlerimizin adları şöyledir:

1. İşletme
2. İşletme (Almanca)
3. İşletme (İngilizce)
4. İşletme Enformatiği (Almanca)

Dekan:

a. Atanması:

Fakültenin ve birimlerinin temsilcisi olan dekan, rektörün önereceği, üniversite içinden veya dışından üç profesör arasından Yükseköğretim Kurulunca üç yıl süre ile seçilir ve normal usul ile atanır. Süresi biten dekan yeniden atanabilir.

Dekan kendisine çalışmalarında yardımcı olmak üzere fakültenin aylıklı öğretim üyeleri arasından en çok iki kişiyi dekan yardımcısı olarak seçer, Ancak merkezi açıköğretim yapmakla görevli üniversitelerde, gerekli hallerde açıköğretim yapmakla görevli fakültenin dekanı tarafından dört dekan yardımcısı seçilebilir. Dekan yardımcıları, dekanca en çok üç yıl için atanır.

Dekana, görevi başında olmadığı zaman yardımcılarında biri vekalet eder. Göreve vekalet altı aydan fazla sürerse yeni bir dekan atanır.

b. Görev, yetki ve sorumlulukları:

- (1) Fakülte kurullarına başkanlık etmek, fakülte kurullarının kararlarını uygulamak ve fakülte birimleri arasında düzenli çalışmayı sağlamak,
- (2) Her öğretim yılı sonunda ve istendiğinde fakültenin genel durumu ve işleyişi hakkında rektöre rapor vermek,
- (3) Fakültenin ödenek ve kadro ihtiyaçlarını gerekçesi ile birlikte rektörlüğe bildirmek, fakülte bütçesi ile ilgili öneriyi fakülte yönetim kurulunun da görüşünü aldıktan sonra rektörlüğe sunmak,
- (4) Fakültenin birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini yapmak,
- (5) Bu kanun ile kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.

Fakültenin ve bağlı birimlerinin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasında, öğrencilere gerekli sosyal hizmetlerin sağlanmasında, eğitim - öğretim, bilimsel araştırma ve yayını faaliyetlerinin düzenli bir şekilde yürütülmesinde, bütün faaliyetlerin gözetim ve denetiminin yapılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında rektöre karşı birinci derecede sorumludur.

Fakülte Kurulu:

a. Kuruluş ve işleyişi: Fakülte kurulu, dekanın başkanlığında fakülteye bağlı bölümlerin başkanları ile varsa fakülteye bağlı enstitü ve yüksekokul müdürlerinden ve üç yıl için fakülte'deki profesörlerin kendi aralarından seçecekleri üç, doçentlerin kendi aralarından seçecekleri iki, yardımcı doçentlerin kendi aralarından seçecekleri bir öğretim üyesinden oluşur.

Fakülte kurulu normal olarak her yarıyıl başında ve sonunda toplanır.

Dekan gerekli gördüğü hallerde fakülte kurulunu toplantıya çağırır.

b. Görevleri: Fakülte kurulu akademik bir organ olup aşağıdaki görevleri yapar:

- (1) Fakültenin, eğitim - öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetleri ve bu faaliyetlerle ilgili esasları, plan, program ve eğitim - öğretim takvimini kararlaştırmak,
- (2) Fakülte yönetim kuruluna üye seçmek,
- (3) Bu kanunla verilen diğer görevleri yapmaktır.

Fakülte Yönetim Kurulu:

a. Kuruluş ve işleyişi: Fakülte yönetim kurulu, dekanın başkanlığında fakülte kurulunun üç yıl için seçeceği üç profesör, iki doçent ve bir yardımcı doçentten oluşur. Fakülte yönetim kurulu dekanın çağırısı üzerine toplanır.

Yönetim kurulu gerekli gördüğü hallerde geçici çalışma grupları, eğitim - öğretim koordinatörlükleri kurabilir ve bunların görevlerini düzenler.

b. Görevleri: Fakülte yönetim kurulu, idari faaliyetlerde dekana yardımcı bir organ olup aşağıdaki görevleri yapar:

- (1) Fakülte kurulunun kararları ile tespit ettiği esasların uygulanmasında dekana yardım etmek,
- (2) Fakültenin eğitim - öğretim, plan ve programları ile takvimin uygulanmasını sağlamak,

- (3) Fakültenin yatırım, program ve bütçe tasarısını hazırlamak,
(4) Dekanın fakülte yönetimi ile ilgili getireceği bütün işlerde karar almak,
(5) Öğrencilerin kabulü, ders intibakları ve çıkarılmaları ile eğitim - öğretim ve sınavlara ait işlemleri hakkında karar vermek,
(6) Bu kanunla verilen diğer görevleri yapmaktır.

C. İdareye İlişkin Bilgiler

1- Fiziksel Yapı

1.1- Eğitim Alanları Derslikler

Eğitim Alanı	Kapasitesi 0-50	Kapasitesi 51-75	Kapasitesi 76-100	Kapasitesi 101-150	Kapasitesi 151-250	Kapasitesi 251-Üzeri
Amfi					2	
Sınıf	23	7	2	5		
Bilgisayar Lab.	3		1			
Diğer Lab.						
Toplam	26	9	3	5	2	

1.2- Sosyal Alanlar

1.2.1.Kantinler ve Kafeteryalar

Kantin Sayısı: 1 Adet
Kantin Alanı: 100 m2
Kafeterya Sayısı: ... Adet
Kafeterya Alanı: ... m2

1.2.2.Yemekhaneler

Öğrenci yemekhane Sayısı: 1 Adet
Öğrenci yemekhane Alanı: 300 m2
Öğrenci yemekhane Kapasitesi: 224 Kişi
Personel yemekhane Sayısı: 2 Adet
Personel yemekhane Alanı: 100 m2
Personel yemekhane Kapasitesi: 72 Kişi

1.2.3.Misafirhaneler

Misafirhane Sayısı: ... Adet
Misafirhane Kapasitesi: ... Kişi

1.2.4.Öğrenci Yurtları

	Yatak Sayısı 1	Yatak Sayısı 2	Yatak Sayısı 3 – 4	Yatak Sayısı 5 - Üzeri
Oda Sayısı				
Alanı m2				

1.2.5.Lojmanlar

Lojman Sayısı: ... Adet
Lojman Bürüt Alanı: ... m2
Dolu Lojman Sayısı: ... Adet
Boş Lojman Sayısı: ... Adet

1.2.6.Spor Tesisleri

Kapalı Spor Tesisleri Sayısı: ... Adet
Kapalı Spor Tesisleri Alanı: ... m2
Açık Spor Tesisleri Sayısı: ... Adet
Açık Spor Tesisleri Alanı: ... m2

1.2.7.Toplantı – Konferans Salonları

	Kapasitesi 0–50	Kapasitesi 51–75	Kapasitesi 76–100	Kapasitesi 101–150	Kapasitesi 151–250	Kapasitesi 251–Üzeri
Toplantı Salonu	5					
Konferans Salonu			1	2		
Toplam	5		1	2		

1.2.8.Sinema Salonu

Sinema Salonu Sayısı: ... Adet
Sinema Salonu Alanı: ... m2
Sinema Salonu Kapasitesi: ... Kişi

1.2.9.Eğitim ve Dinlenme Tesisleri

Eğitim ve Dinlenme Tesisleri Sayısı: ... Adet
Eğitim ve Dinlenme Tesisleri Kapasitesi: ... Kişi

1.2.10.Öğrenci Kulüpleri

Öğrenci Kulüpleri Sayısı: 4 Adet
Öğrenci Kulüpleri Alanı: 50 m2

1.2.11.Mezun Öğrenciler Derneği

Mezun Öğrenciler Derneği Sayısı: 1 Adet
Mezun Öğrenciler Derneği Alanı: 15 m2

1.2.12.Okul Öncesi ve İlköğretim Okulu Alanları

Anaokulu Sayısı: ... Adet

Anaokulu Alanı: ... m2

Anaokulu Kapasitesi: ... Kişi

İlköğretim okulu Sayısı: ... Adet

İlköğretim okulu Alanı: ... m2

İlköğretim okulu Kapasitesi: ... Kişi

1.3- Hizmet Alanları

1.3.1. Akademik Personel Hizmet Alanları

	Sayısı (Adet)	Alanı (m2)	Kullanan Sayısı (Kişi)
Çalışma Odası	89	1780	166
Toplam			

1.3.2. İdari Personel Hizmet Alanları

	Sayısı (Adet)	Alanı (m2)	Kullanan Sayısı (Kişi)
Servis			
Çalışma Odası	28	1560	43
Toplam	28	1560	43

1.4- Ambar Alanları

Ambar Sayısı: 1 Adet

Ambar Alanı: 60 m2

1.5- Arşiv Alanları

Arşiv Sayısı: 3 Adet

Arşiv Alanı: 90 m2

1.6- Atölyeler

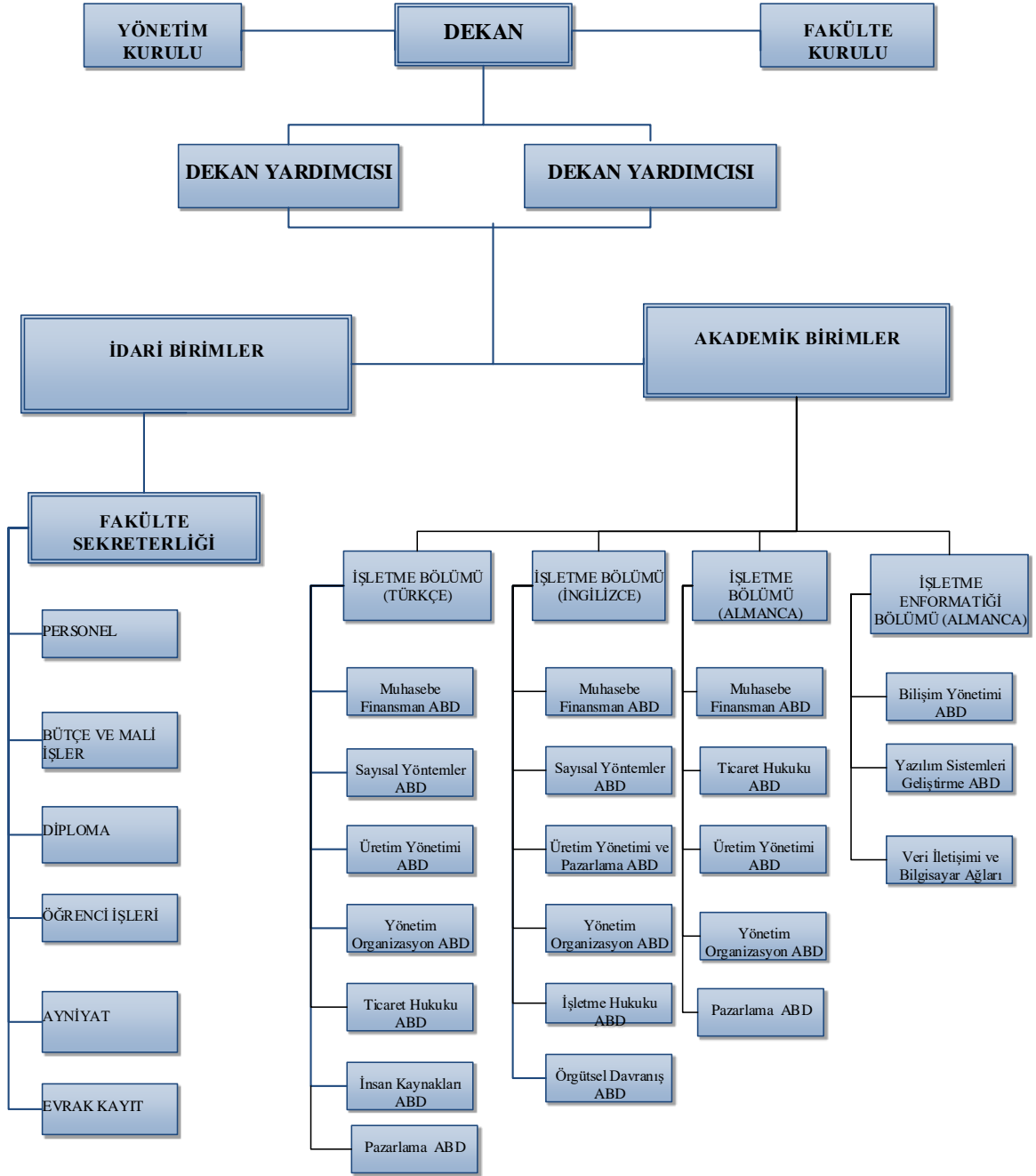
Atölye Sayısı: ... Adet

Atölye Alanı: ... m2

1.7- Hastane Alanları

Birim	Sayı (Adet)	Alan (m2)
Acil Servis		
Yoğun Bakım		
Ameliyathane		
Klinik		
Laboratuvar		
Eczane		
Radyoloji Alanı		
Nükleer Tıp Alanı		
Sterilizasyon Alanı		
Mutfak		
Çamaşırhane		
Teknik Servis		
.....		
.....		
.....		
.....		
Hastane Toplam Kapalı Alanı		

2- Örgüt Yapısı



3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

3.1- Yazılımlar

3.2- Bilgisayarlar

Masa üstü bilgisayar Sayısı: 287 Adet
Taşınabilir bilgisayar Sayısı: 55 Adet

3.3- Kütüphane Kaynakları

Kitap Sayısı: 7560 Adet
Basılı Periyodik Yayın Sayısı: 1 Adet
Elektronik Yayın Sayısı: ... Adet

3.4- Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Cinsi	İdari Amaçlı (Adet)	Eğitim Amaçlı (Adet)	Araştırma Amaçlı (Adet)
Projeksiyon	2	47	
Slayt makinesi			
Tepegöz			
Episkop			
Barkot Okuyucu			
Baskı makinesi	2		
Fotokopi makinesi	5		
Faks			
Fotoğraf makinesi			
Kameralar			
Televizyonlar			
Tarayıcılar	10		
Müzik Setleri			
Mikroskoplar			
DVD ler			

4- İnsan Kaynakları

(Biriminin faaliyet dönemi sonunda mevcut insan kaynakları, istihdam şekli, hizmet sınıfları, kadro unvanları, bilgilerine yer verilir.)

4.1- Akademik Personel

Akademik Personel					
	Kadroların Doluluk Oranına Göre			Kadroların İstihdam Şekline Göre	
	Dolu	Boş	Toplam	Tam Zamanlı	Yarı Zamanlı
Profesör	53		53	53	
Doçent	28		28	28	
Yrd. Doçent	26		26	26	
Öğretim Görevlisi	3		3	3	
Okutman					
Çevirici					
Eğitim- Öğretim Planlamacısı					
Araştırma Görevlisi	36		36	36	
Uzman					

4.2- Yabancı Uyruklu Akademik Personel

Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanları		
Unvan	Geldiği Ülke	Çalıştığı Bölüm
Profesör		
Doçent		
Yrd. Doçent		
Öğretim Görevlisi		
Okutman		
Çevirici		
Eğitim-Öğretim Planlamacısı		
Araştırma Görevlisi		
Uzman		
Toplam		

4.3 - Diğer Üniversitelerde Görevlendirilen Akademik Personel

Doç.Dr.Gülpınar KELEMCİ	Almanca İşletme	İstanbul Arel Üniversitesi
Prof.Dr.Yücel YILMAZ	Almanca İşletme Enform.	Yeditepe Üniversitesi
Doç.Dr.Emin AVCI	İngilizce İşletme	Acıbadem Üniversitesi
Doç.Dr.Hande SİNEM ERGUN	İngilizce İşletme	Bahçeşehir Üniversitesi
Prof.Dr.Özalp VAYVAY	İngilizce İşletme	Deniz Harp Okulu
Prof.Dr.Cemal İBİŞ	İngilizce İşletme	Işık Üniversitesi
Prof.Dr.Beril DURMUŞ	İngilizce İşletme	İstanbul Bilgi Üniversitesi
Doç.Dr.Tülay TURGUT	İngilizce İşletme	İstanbul Bilgi Üniversitesi
Prof.Dr.Jale ORAN	İngilizce İşletme	İstanbul Kemerburgaz Üniversitesi
Doç.Dr.Müjdelen İPEK YENER	İngilizce İşletme	İstanbul Kemerburgaz Üniversitesi
Doç.Dr.Tülay TURGUT	İngilizce İşletme	İstanbul Kültür Üniversitesi
Prof.Dr.Özalp VAYVAY	İngilizce İşletme	Maltepe Üniversitesi
Yrd.Doç.Dr.Ali Atilla PEREK	İngilizce İşletme	Maltepe Üniversitesi
Prof.Dr.Rauf Nurettin NİŞEL	İngilizce İşletme	Piri Reis Üniversitesi
Prof.Dr.Cemal İBİŞ	İngilizce İşletme	Piri Reis Üniversitesi
Prof.Dr.Rauf Nurettin NİŞEL	İngilizce İşletme	Yeditepe Üniversitesi
Prof.Dr.Özalp VAYVAY	İngilizce İşletme	Yeditepe Üniversitesi
Doç.Dr.Murat ÇİNKÖ	İngilizce İşletme	Yeditepe Üniversitesi
Yrd.Doç.Dr.Kerime Arzu BALOĞLU	İngilizce İşletme	Yeditepe Üniversitesi
Yrd.Doç.Dr.Özgür ÇAKIR	İşletme	Acıbadem Üniversitesi
Yrd.Doç.Dr.Ayça AKARÇAY ÖĞÜZ	İşletme	Acıbadem Üniversitesi
Prof.Dr.Aypar USLU	İşletme	Bahçeşehir Üniversitesi
Prof.Dr.Canan ÇETİN	İşletme	Bahçeşehir Üniversitesi
Prof.Dr.İnci ARTAN	İşletme	Bahçeşehir Üniversitesi
Prof.Dr.Nuran CÖMERT	İşletme	Bahçeşehir Üniversitesi
Prof.Dr.Serdar PİRTİNİ	İşletme	Bahçeşehir Üniversitesi
Yrd.Doç.Dr.Ceyda AYSUNA TÜRKYILMAZ	İşletme	Bahçeşehir Üniversitesi
Yrd.Doç.Dr.Özlen ONURLU	İşletme	Bahçeşehir Üniversitesi
Yrd.Doç.Dr.Oygur YAMAK	İşletme	Bahçeşehir Üniversitesi
Prof.Dr.A.Ercan GEGEZ	İşletme	Genel Kurmay Başkanlığı Harp Akad.Kom
Prof.Dr.Uğur YOZGAT	İşletme	Genel Kurmay Başkanlığı Harp Akad.Kom
Doç.Dr.Fatma AYANOĞLU ŞİŞMAN	İşletme	Genel Kurmay Başkanlığı Harp Akad.Kom
Yrd.Doç.Dr.M.Volkan TÜRKER	İşletme	Genel Kurmay Başkanlığı Harp Akad.Kom
Yrd.Doç.Dr.İhsan YİĞİT	İşletme	Genel Kurmay Başkanlığı Harp Akad.Kom
Yrd.Doç.Dr.İhsan YİĞİT	İşletme	Harp Akademileri Komutanlığı
Prof.Dr.Serdar PİRTİNİ	İşletme	Hava Harp Akademisi Komutanlığı
Doç.Dr.Fatma AYANOĞLU ŞİŞMAN	İşletme	Hava Harp Akademisi Komutanlığı
Prof.Dr.A.Ercan GEGEZ	İşletme	İstanbul Arel Üniversitesi

Prof.Dr.Başak ATAMAN GÖKCEN	İşletme	İstanbul Arel Üniversitesi
Prof.Dr.Deniz BÖRÜ	İşletme	İstanbul Arel Üniversitesi
Prof.Dr.Gürbüz GÖKÇEN	İşletme	İstanbul Arel Üniversitesi
Prof.Dr.Nevin DENİZ	İşletme	İstanbul Arel Üniversitesi
Prof.Dr.Müge ARSLAN	İşletme	İstanbul Arel Üniversitesi
Doç.Dr.Ayşe PAMUKÇU	İşletme	İstanbul Arel Üniversitesi
Doç.Dr.Ercan ÇALIŞ	İşletme	İstanbul Arel Üniversitesi
Doç.Dr.Fatma AYANOĞLU ŞİŞMAN	İşletme	İstanbul Arel Üniversitesi
Doç.Dr.Fatma PAMUKÇU	İşletme	İstanbul Arel Üniversitesi
Yrd.Doç.Dr.Diğdem GÖÇ GÜRBÜZ	İşletme	İstanbul Arel Üniversitesi
Prof.Dr.Başak ATAMAN GÖKCEN	İşletme	İstanbul Aydın Üniversitesi
Doç.Dr.Fatma PAMUKÇU	İşletme	İstanbul Aydın Üniversitesi
Yrd.Doç.Dr.Hakan ÇELENK	İşletme	İstanbul Aydın Üniversitesi
Prof.Dr.Göksel ATAMAN	İşletme	İstanbul Kültür Üniversitesi
Yrd.Doç.Dr.Erdal YILMAZ	İşletme	İstanbul Kültür Üniversitesi
Prof.Dr.Sahavet GÜRDAL	İşletme	İstanbul Üniversitesi
Yrd.Doç.Dr.M.Volkan TÜRKER	İşletme	Kırklareli Üniversitesi
Prof.Dr.A.Ercan GEGEZ	İşletme	Maltepe Üniversitesi
Prof.Dr.Uğur YOZGAT	İşletme	Okan Üniversitesi
Prof.Dr.Serdar PİRTİNİ	İşletme	Sabancı Üniversitesi
Prof.Dr.A.Ercan GEGEZ	İşletme	Yeditepe Üniversitesi
Prof.Dr.Uğur YOZGAT	İşletme	Yeditepe Üniversitesi
Prof.Dr.Göksel ATAMAN	İşletme	Yeditepe Üniversitesi
Prof.Dr.Canan ÇETİN	İşletme	Yeditepe Üniversitesi
Yrd.Doç.Dr.Mehmet Emin OKUR	İşletme	Yeditepe Üniversitesi

4.4 - Başka Kurumda Görevlendirilen Akademik Personel

Yrd.Doç.Dr.Ümit TERZİ	Almanca İşletme Enformatik	Beykent Üniversitesi
Yrd.Doç.Dr.Turhan KARAGÜLLER	Almanca İşletme Enformatik	Beykent Üniversitesi
Yrd.Doç.Dr.Deniz HERAND	Almanca İşletme Enformatik	Türk Alman Üniversitesi
Öğr.Gör.Dr.Murat GEZER	Almanca İşletme Enformatik	İstanbul Üniversitesi

4.5- Sözleşmeli Akademik Personel

Sözleşmeli Akademik Personel Sayısı	
Profesör	
Doçent	
Yrd. Doçent	
Öğretim Görevlisi	
Uzman	
Okutman	

Sanatçı Öğrt. Elm.	
Sahne Uygulamacısı	
Toplam	

4.6- Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı						
	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri
Kişi Sayısı	3	8	16	34	50	34
Yüzde						

4.7- İdari Personel

İdari Personel (Kadroların Doluluk Oranına Göre)			
	Dolu	Boş	Toplam
Genel İdari Hizmetler	23	10	33
Sağlık Hizmetleri Sınıfı			
Teknik Hizmetleri Sınıfı	2	1	3
Eğitim ve Öğretim Hizmetleri sınıfı			
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı.			
Din Hizmetleri Sınıfı			
Yardımcı Hizmetli	4		4
Toplam	29	11	40

4.8- İdari Personelin Eğitim Durumu

İdari Personelin Eğitim Durumu					
	İlköğretim	Lise	Ön Lisans	Lisans	Y.L. ve Dokt.
Kişi Sayısı	4	8	10	6	1
Yüzde					

4.9- İdari Personelin Hizmet Süreleri

İdari Personelin Hizmet Süresi						
	1 – 3 Yıl	4 – 6 Yıl	7 – 10 Yıl	11 – 15 Yıl	16 – 20 Yıl	21 - Üzeri
Kişi Sayısı	1	3	2	4	3	16
Yüzde						

4.10- İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı						
	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri
Kişi Sayısı		1	4	3	16	5
Yüzde						

4.11- İşçiler

İşçiler (Çalıştıkları Pozisyonlara Göre)			
	Dolu	Boş	Toplam
Sürekli İşçiler			
Vizeli Geçici İşçiler (adam/ay)			
Vizesiz işçiler (3 Aylık)			
Toplam			

4.12- Sürekli İşçilerin Hizmet Süreleri

Sürekli İşçilerin Hizmet Süresi						
	1 – 3 Yıl	4 – 6 Yıl	7 – 10 Yıl	11 – 15 Yıl	16 – 20 Yıl	21 - Üzeri
Kişi Sayısı						
Yüzde						

4.13- Sürekli İşçilerin Yaş İtibariyle Dağılımı

Sürekli İşçilerin Yaş İtibariyle Dağılımı						
	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri
Kişi Sayısı						
Yüzde						

5- Sunulan Hizmetler

Akademik Hizmetler

İşletme Fakültesi bünyesinde, 4 değişik bölümde, 3 ayrı dilde; Türkçe, İngilizce, ve Almanca eğitim yapılmaktadır. Söz konusu Bölümler (alfabetik sırada gösterilmiştir);

- a. İşletme Bölümü
- b. İşletme Bölümü (Almanca)
- c. İşletme Bölümü (İngilizce)
- d. İşletme Enformatiği Bölümü (Almanca)

a. İşletme Bölümü

Marmara Üniversitesi, İşletme Fakültesi, İşletme Bölümü, yüzün üzerinde öğretim elemanından oluşan akademik kadrosu ve kurumsal yapısı ile her yıl ortalama 1800 öğrenciye hizmet veren, 400 civarında mezun veren bir bölümdür.

Üniversitemizin İstanbul Avrupa yakasında bulunan en büyük yerleşkesi olan Bahçelievler Yerleşkesinde eğitim hizmetini sürdüren bölümümüz; Erasmus programı dahilinde, kısa süreli öğrenim amacıyla öğrencilerimizi yurtdışındaki üniversitelerin işletme okullarına göndermek suretiyle hem öğrencilerimizin bilimsel bilgi birikimlerini ve kültürel deneyimlerini artırmak hem de uluslararası alanda sahip olunan akademik deneyimi artırmak çabası içerisindeyiz.

İşletme Bölümü Lisans Programı; “Muhasebe ve Finansman”, “Üretim Yönetimi” “Pazarlama”, “Yönetim ve Organizasyon”, “Ticaret Hukuku”, “Sayısal Yöntemler” ve “ İnsan KaynaklarıAnabilim dalları dahilinde açılan derslerden oluşmaktadır.

Lisans programının ilk senesinde, daha çok genel bilgi birikimi içeren, işletmecilik alanına temel teşkil eden dersler yürütülmektedir. Programın ikinci ve üçüncü senelerinde ise işletme alanındaki alt branşlar üzerinde derinlemesine bilgi edinmeye, araştırma yapmaya ve pratik geliştirmeye yönelik dersler yürütülmektedir.

Programın dördüncü ve son senesinde ise öğrencilerimiz uzmanlık dallarına ayrılırlar. Bunlar; “Muhasebe ve Finansman”, “Üretim Yönetimi ve Pazarlama” ve “Yönetim ve Organizasyon” uzmanlık dallarıdır. Tercihlerini, bölüm öğretim elemanlarının bireysel danışmanlığı yardımıyla alan öğrencilerimiz son yılın her iki yarısında toplamda 30 kredilik ders yükünü dolduracak şekilde yedi adet ders almak zorundadırlar. Öğrencilerimiz belirledikleri uzmanlık dalından en az dört adet ders seçimi yaparlar. Bu dönemlerde tüm dersler seçimlidir.

b. İşletme Bölümü (Almanca)

Marmara Üniversitesi İşletme Fakültesine bağlı Almanca İşletme ve İşletme Enformatiği Bölümleri, "Türkiye Cumhuriyeti Hükümeti ve Almanya Federal Cumhuriyeti Hükümeti arasındaki 21.03.1991 tarihli milletlerarası anlaşmaya dayanılarak, DAAD (Alman Akademik Mübadele Teşkilatı) ve Marmara Üniversitesi iş birliği ile 1991 yılında kurulmuştur. Bu anlaşma, 08. 05. 1957 ve 26.05.1986 tarihli kültür anlaşmaları temelinde imzalanmıştır.

Her iki ülke de bölümlerin kuruluşunu ve faaliyetlerini destekleyerek, küresel gelişmeye katkıda bulunabilecek, gelecek yönelimli düşünebilecek, uluslararası düzeyde bilimsel araştırma yapabilecek ve aldıkları çok kültürlü eğitim aracılığıyla Almanya ve Türkiye arasındaki ilişkilerin gelişmesine katkıda bulunabilecek öğrencilerin yetiştirilmesini hedeflemiştir. Öğrencilerin eğitiminde üniversite ve sanayi arasındaki sıkı iş birliği önemli rol oynamakta, böylelikle öğrenciler bilim ve sanayi arasında köprü oluşturabilmektedir.

Almanca eğitim veren bölümlerin hedef kitlesi, Türkiye'de Almanca eğitim veren liselerin mezunlarıdır. Buna karşın diğer okulların mezunları da Alman dilini, 1 veya 2 sene süren hazırlık sınıflarında öğrenme imkanına sahiptir.

c. İşletme Bölümü (İngilizce)

İngilizce İşletme Bölümü lisans programının amacı ülkenin kalkınmasında aktif rol oynayabilecek kaliteli işadamları yetiştirmektir. Bu amaca istinaden program işletme alanında öğrencilere pratik ve teorik bilgiler verebilecek çok çeşitli dersler ile donatılmıştır. İngilizce İşletme bölümünde öğrenciler 1. ve 2. sınıflarda daha çok işletme ile ilgili genel konuları kapsayan dersler alırlar ve bu derslerin çoğu zorunlu derslerdir. 3. sınıfta ise ilgi alanlarına, yeteneklerine ve ileride yapmak istedikleri işe göre uzmanlaşmak istedikleri alanı belirlerler ve bu yönde derslerini seçerler. İngilizce İşletme bölümünde 3 uzmanlık alanı (majors) bulunmaktadır. Bunlar Muhasebe-Finansman (Finance and Accounting), Üretim Yönetimi ve Pazarlama (Production Management and Marketing) ve Yönetim ve Organizasyon (Management and Organization)'dur.

University of North Carolina-Wilmington (UNCW) ile yürütülen İşletme Yönetimi Uluslararası Ortak Lisans Programı

(UOLP)'nın süresi İngilizce hazırlık sınıfı hariç 4 yıldır. Öğrenciler, İngilizce hazırlık sınıfı ile 1., 2. ve 3. sınıfları Marmara Üniversitesinde, 4. sınıfı UNCW'da okuyacaklardır. Öğrenciler Marmara Üniversitesinde okudukları dönemlerin öğrenim ücretini Marmara Üniversitesine, UOLP çerçevesinde UNCW'da buldukları dönemlerin ücretlerini UNCW'a ödeyeceklerdir.

Programın Yeri ve Süresi

Program Türk Üniversitelerindeki benzer programlar denginde, lisans seviyesinde 4 yıldır. 4 yıllık programın süresi 7 yılı geçemez.

Öğrenciler ilk üç yıl Marmara Üniversitesinde, dördüncü yıl ise University of North Carolina at Wilmington'da eğitim göreceklendir.

d. İşletme Enformatiği Bölümü (Almanca)

Almanca İşletme Enformatiği Bölümü Lisans Programı; “Bilişim Yönetimi”, “Yazılım Geliştirme” ve “Veri İletişimi ve Bilgisayar Ağları” Anabilim dalları çerçevesinde belirlenen derslerden oluşmaktadır. Derslerin birçoğu uygulamalarla ve proje çalışmalarıyla desteklenmektedir. Böylece, öğrencilere teorik bilgilerin yanında, takım çalışması, grup içi iletişim gibi konularda da yetenek kazandırılması hedeflenmektedir.

Lisans programının ilk iki senesinde, daha çok genel nitelikli dersler verilmektedir. Programın üçüncü ve dördüncü senelerinde ise yazılım geliştirme, enformasyon yönetimi ve bilgisayar ağları gibi alanlarda, uygulama ağırlıklı eğitim verilmektedir. Lisans programında, öğrencilerin araştırmaya yönlendirilmesi üzerinde ağırlıklı durulmaktadır.

Bu çerçevede, öğretim elemanlarımız derslerde tek belirleyici olmak yerine, öğrenmeyi kolaylaştırıcı bir rol üstlenmektedir. Böylece, öğrencilerimizin mezuniyet sonrasında da sistemli düşünme, seçenekler arasında doğru ve hızlı karar verebilme becerilerinin geliştirilmesi hedeflenmektedir. Bölümde Almanca derslerin yanında seçmeli olarak üçüncü sınıftan itibaren İngilizce dersler de verilmektedir.

5- Sunulan Hizmetler

5- Sunulan Hizmetler

5.1- Eğitim Hizmetleri

5.1.1- Öğrenci Sayıları

Öğrenci Sayıları									
Birim Adı	I. Öğretim			II. Öğretim			Toplam		Genel Toplam
	E	K	Top.	E	K	Top.	Kız	Erkek	
Fakülteler	1209	1129	2338	669	405	1074	1878	1534	3412
Yüksekokullar									
Enstitüler									
Meslek Yüksekokulları									
Toplam	1209	1129	2338	669	405	1074	1878	1534	3412

5.1.2- Yabancı Dil Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları

Yabancı Dil Eğitimi Gören Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları ve Toplam Öğrenci Sayısına Oranı								
Birim Adı	I. Öğretim			II. Öğretim			I. ve II. Öğretim Toplamı(a)	Yüzde*
	E	K	Top.	E	K	Top.	Sayı	
Fakülteler	68	88	156				3412	4%
Yüksekokullar								

*Yabancı dil eğitimi gören öğrenci sayısının toplam öğrenci sayısına oranı (Yabancı dil eğitimi gören öğrenci sayısı/Toplam öğrenci sayısı*100)

5.1.3- Öğrenci Kontenjanları

Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranı				
Birim Adı	ÖSS Kontenjanı	ÖSS sonucu Yerleşen	Boş Kalan	Doluluk Oranı
Fakülteler	650	650	0	100
Yüksekokullar				
Meslek Yüksekokulları				
Toplam	650	650	0	100

5.1.4- Yüksek Lisans ve Doktora Programları

Enstitülerdeki Öğrencilerin Yüksek Lisans (Tezli/ Tezsiz) ve Doktora Programlarına Dağılımı					
Birim Adı	Programı	Yüksek Lisans Yapan Sayısı		Doktora Yapan Sayısı	Toplam
		Tezli	Tezsiz		
Toplam					

5.1.5- Yabancı Uyruklu Öğrenciler

Yabancı Uyruklu Öğrencilerin Sayısı ve Bölümleri			
Fakülteler	Kadın	Erkek	Toplam
İşletme	22	30	52
İngilizce İşletme	1	18	19
Almanca İşletme	1	8	9
Almanca İşletme Enformatiği	4	9	13
Yüksekokullar			
Enstitüler			
Meslek Yüksekokulları			
Toplam	28	65	93

5.2- Sağlık Hizmetleri

	YATAK SAYISI	HASTA SAYISI	TETKİK SAYISI
ACİL SERVİS HİZMETLERİ			
YOĞUN BAKIM			
KLİNİK			
AMELİYAT SAYISI			
POLİKLİNİK HASTASI SAYISI			
LABORATUAR HİZMETLERİ			
RADYOLOJİ ÜNİTESİ HİZMETLERİ			
NÜKLEER TIP BÖLÜMÜNDE VERİLEN HİZMETLER			
MEDİKO SOSYAL POLİKLİNİK HASTA SAYISI			

5.3-İdari Hizmetler

Bu kısımda idarenin veya harcama biriminin görev, yetki ve sorumlulukları çerçevesinde faaliyet dönemi içerisinde yerine getirdiği hizmetlere özet olarak yer verilecektir.

Faaliyet dönemi gerçekleşmelerine ilişkin bilgiler ise raporun III. B-1 bölümündeki "Faaliyet ve Proje Bilgileri" başlığı altında yer alacaktır.

5.4-Diğer Hizmetler

Birim tarafından 2015 yılında görev alanına giren faaliyetler dışında yapmış olduğu çalışmalar ve yukarda tanımlanamayan faaliyetler bu bölümde yer alacaktır.

II- AMAÇ ve HEDEFLER

(Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmeliğin 18 inci maddesi “.....

b) Amaç ve hedefler: Bu bölümde, idarenin stratejik amaç ve hedeflerine, faaliyet yılı önceliklerine ve izlenen temel ilke ve politikalarına yer verilir.)

A. İdarenin Amaç ve Hedefleri

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET
Performans Hedefi 1.1. Eğitim öğretim programlarının düzenlenmesi,iyileştirilmesi ve güncellenmesi	Faaliyet 1.1.2 2015 sonuna kadar ulusal ve uluslar arası gelişmeler doğrultusunda yeni eğitim öğretim birimlerinin açılması mevcutların yeniden yapılandırılması
Performans Hedefi 5.2 Uluslar arası yayınların artırılması	Faaliyet 5.2.1. Uluslararası bilimsel toplantılarda sunulan bidiri sayısının mevcut duruma göre Stratejik Plan döneminde %50 artırılmasına yönelik sistemin oluşturulması
	Faaliyet.5.2.2. SSCI,SCI,AHCI kapsamında yer alan uluslar arası hakemli dergilerde yayınlanan makale sayısının mevcut duruma göre Stratejik Plan döneminde %50 artırılmasının sağlanması
Performans Hedefi 5.5 Ulusal ve Uluslar arası düzeyde sempozyum kongre çalıştay gibi organizasyonların gerçekleştirilmesi	Faaliyet 5.5.1.e Stratejik Plan dönemin sonuna kadar Marmara Üniversitesi tarafından gerçekleştirilen ulusal bilimsel toplantı sayısının mevcut duruma göre %50 artırılması
	5.5.2 Stratejik Plan dönemin sonuna kadar Marmara Üniversitesi tarafından gerçekleştirilen ulusal bilimsel toplantı sayısının mevcut duruma göre %50 artırılması

B. Temel Politikalar ve Öncelikler

Esas alınacak politika belgeleri kamu idaresinin faaliyet alanı ve içinde bulunduğu sektöre göre değişmektedir. Ancak örnek olması açısından aşağıdaki politika belgeleri sayılabilir.

—Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı Tarafından Hazırlanan “Türkiye’nin Yükseköğretim Stratejisi”

—Kalkınma Planları ve Yılı Programı,

- Orta Vadeli Program,
- Orta Vadeli Mali Plan,
- Bilgi Toplumu Stratejisi ve Eki Eylem Planı,

C. Diğer Hususlar

(Bu başlık altında, yukarıdaki başlıklarda yer almayan ancak birimin açıklanmasını gerekli gördüğü diğer konular özet olarak belirtilir.)

III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmeliğin 18 inci maddesi “.....

c) Faaliyetlere ilişkin bilgi ve değerlendirmeler: Bu bölümde, mali bilgiler ile performans bilgilerine detaylı olarak yer verilir.

A- Mali Bilgiler

Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmeliğin 18/c maddesi gereğince Mali bilgiler başlığı altında,

- Kullanılan kaynaklara,
- Bütçe hedef ve gerçekleştirmeleri ile meydana gelen sapmaların nedenlerine,
- Varlık ve yükümlülükler ile yardım yapılan birlik, kurum ve kuruluşların faaliyetlerine ilişkin bilgilere,
- Temel mali tablolara ve bu tablolara ilişkin açıklamalara yer verilir.

Ayrıca, iç ve dış mali denetim sonuçları hakkındaki özet bilgiler de bu başlık altında yer alır.

1- Bütçe Uygulama Sonuçları

1.1-Bütçe Giderleri

	2015	2015	GERÇEK. ORANI
	BÜTÇE BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ	GERÇEKLEŞME TOPLAMI	
	TL	TL	%
BÜTÇE GİDERLERİ TOPLAMI	13044639,58	12104270,67	0,93
01 - PERSONEL GİDERLERİ	10.574.447,12	10.165.893,32	0,96
02 - SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	1.668.500,00	1.652.752,08	0,99
03 - MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	801.692,46	285.625,27	0,36
05 - CARİ TRANSFERLER			
06 - SERMAYE GİDERLERİ			

1.2-Bütçe Gelirleri

	2015	2015	GERÇEK. ORANI
	BÜTÇE TAHMİNİ	GERÇEKLEŞME TOPLAMI	
	TL	TL	%
BÜTÇE GELİRLERİ TOPLAMI			
02 – VERGİ DIŞI GELİRLER			
03 – SERMAYE GELİRLERİ			
04 – ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR			

Fakülte bütçesi çerçevesinde yapılan harcamalar ile fakültenin önemli bir gelir kaynağı olan “ Öğrenci Katkı Payı”adı altında alınan öğrenci harçları YÖK tarafından belirlenir ve üniversite tarafından tahsil edilir. Fakültemizin bütçe dışı kaynakları yoktur

2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

- Yılsonuna sarkan ödemelerin bütçenin erken kapanması nedeniyle kullanılamamış olması
- Yapım işlerine yönelik yaklaşık maliyet hesaplamalarındaki gecikmeler
- Hesaplanan giderlerin tahminlerimizden düşük çıkması
- Öğretim Elemanlarımız için öngörülen Yurt dışı görevlendirme sayısına ulaşılamaması
- Rektörlüğümüzce Bilgisayar projeksiyon yazıcı vb ofis araçlarının birimlerce satın alınmasının kısıtlama getirilmesi

3- Mali Denetim Sonuçları

(Birim iç ve dış mali denetim raporlarında yapılan tespit ve değerlendirmeler ile bunlara karşı alınan veya alınacak önlemler ve yapılacak işlemlere bu başlık altında yer verilir.)

4- Diğer Hususlar

(Bu başlık altında, yukarıdaki başlıklarda yer almayan ancak birimin mali durumu hakkında gerekli görülen diğer konulara yer verilir.)

B- Performans Bilgileri

Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmeliğin 18/c maddesi gereğince Performans bilgileri başlığı altında,

—idarenin stratejik plan ve performans programı uyarınca yürütülen faaliyet ve projelerine,

—performans programında yer alan performans hedef ve göstergelerinin gerçekleşme durumu ile meydana gelen sapmaların nedenlerine,

—diğer performans bilgilerine ve bunlara ilişkin değerlendirmelere yer verilir.

Performans bilgileri

GEÇİCİ MADDE 2 – (1) Kamu idareleri ilk performans programlarını hazırladıkları yıla kadar, faaliyet raporlarının performans bilgileri bölümünde sadece faaliyet ve projelere ilişkin bilgilere yer verirler.

1- Faaliyet ve Proje Bilgileri

Bu başlık altında, faaliyet raporunun ilişkin olduğu yıl içerisinde yürütülen faaliyet ve projeler ile bunların sonuçlarına ilişkin detaylı açıklamalara yer verilecektir.

1.1. Faaliyet Bilgileri

FAALİYET TÜRÜ	SAYISI
Sempozyum ve Kongre	
Konferans	
Panel	
Seminer	
Açık Oturum	
Söyleşi	2
Tiyatro	2
Konser	
Sergi	
Turnuva	
Teknik Gezi	
Eğitim Semineri	16

1.2. Üniversiteler Arasında Yapılan İkili Anlaşmalar

ÜNİVERSİTE ADI	ANLAŞMANIN İÇERİĞİ
NORTH CAROLINA WILMINGTON	ÇİFT DİPLOMA
ROSKILDE BUSINESS COLLEGE	ERASMUS
ACHHOCHSCHULE INGOLSTADT	ERASMUS
HOCHSCHULE BREMEN-UNIVERSITY OF APPLIED SCIENCES	ERASMUS
FACHHOCHSCHULE MUENSTER-UNIVERSITY OF APPLIED SCIENCES	ERASMUS
FACHHOCHSCHULE WORMS-UNIVERSITY OF APPLIED SCIENCES	ERASMUS
UNIVERSITE DE HAUTE ALSACE	ERASMUS
KARLSHOCHSCHULE INTERNATIONAL UNIVERSITY	ERASMUS
AALBORG UNIVERSITY	ERASMUS
SRH HOCHSCHULE BERLIN	ERASMUS
TECHNISCHE UNIVERSITAET DORTMUND	ERASMUS
UNIVERSIDAD PUBLICA DE NAVARRA	ERASMUS
KLAIPEDA BUSINESS SCHOOL	ERASMUS
UNIVERSITE DES SCIENCES ET TECHNOLOGIES DE LILLE 1	ERASMUS
UNIVERSITY OF PARDUBICE	ERASMUS
FONTYS UNIVERSITY OF APPLIED SCIENCES	ERASMUS
UNIVERSITAET SIEGEN	ERASMUS
HOCHSCHULE NIEDERRHEIN	ERASMUS
INSEEC PARIS	ERASMUS
KAREL DE GROTE- HOGESCHOOL UNIVERSITY COLLEGE	ERASMUS
TISCHNER EUROPEAN UNIVERSITY	ERASMUS
BOCHUM UNIVERSITY OF APPLIED SCIENCES	ERASMUS
JOHANNES KEPLER UNIVERSITY , LINZ	ERASMUS
PROVINCIALE HOGESCHOOL LIMBURG	ERASMUS
HASSELT UNIVERSITY	ERASMUS
KAREL DE GROTE-HOGESCHOOL ANTWERPEN	ERASMUS
NIELS BROCK COPENHAGEN BUSINESS COLLEGE	ERASMUS
UNIVERSITY OF PARDUBICE	ERASMUS
HOCHSCHULE BREMEN-UNIVERSITY OF APPLIED SCIENCES	ERASMUS
UNIVERSIDADE DE COIMBRA	ERASMUS
UNIVERSITY OF MARIBOR	ERASMUS

UNIVERSITY OF ANTWERP	ERASMUS
AVANS UNIVERSITY OF APPLIED SCIENCES	ERASMUS
FACHHOCHSCHULE WORMS	ERASMUS
HUB-EHSAL , EUROPESE HOGESCHOOL UNIVERSITEIT BRUSSEL	ERASMUS
HOCHSCHULE FÜR WIRTSCHAFT UND RECHT BERLIN	ERASMUS
UNIVERSITA DEGLI STUDI DEL SANNIO	ERASMUS
EUROPA-UNIVERSITÄT VIADRINA FRANKFURT (ODER)	ERASMUS
FH JOANNEUM GESELLSCHAFT MBH	ERASMUS
FACHHOCHSCHULE ANSBACH	ERASMUS
HAMBURG UNIVERSITY	ERASMUS
UNIVERSITA DEGLI STUDI DI FIRENZE	ERASMUS
OTTO-VON-GUERICKE-UNIVERSITÄT MAGDEBURG	ERASMUS
HÖGSKOLAN KRISTIANSTAD	ERASMUS
WARSAW SCHOOL OF ECONOMICS (SGH)	ERASMUS
UNIVERSITY OF GRONINGEN	ERASMUS
MÜNSTER UNIVERSITY OF APPLIED SCIENCES (FACHHOCHSCHULE MÜNSTER)	ERASMUS
UNIVERSITY OF LATVIA	ERASMUS
UNIVERSITY OF PRIMORSKA	ERASMUS
UNIVERSITA DEGLI STUDI DI PARMA	ERASMUS
NHL UNIVERSITY OF APPLIED SCIENCES	ERASMUS
HOCHSCHULE HEILBRONN- HEILBRONN UNIVERSITY	ERASMUS
FACHHOCHSCHULE SALZBURG	ERASMUS
UNIVERSITA DEGLI STUDI DI PALERMO	ERASMUS
SRH HOCHSCHULE BERLIN	ERASMUS
INSEEC PARIS	ERASMUS
TECHNISCHE UNIVERSITÄT DORTMUND	ERASMUS
UNIVERSIDAD PÚBLICA DE NAVARRA	ERASMUS
UNIVERSITÄT BREMEN	ERASMUS
JOHANNES KEPLER UNIVERSITY LINZ	ERASMUS
WESTFÄLISCHE WILHELMS- UNIVERSITÄT MÜNSTER	ERASMUS
CHRISTIAN-ALBRECHTS-UNIVERSITÄT ZU KIEL	ERASMUS
FACHHOCHSCHULE INGOLSTADT	ERASMUS
FACHHOCHSCHULE MÜNSTER-UNIVERSITY OF APPLIED SCIENCES	ERASMUS
HOCHSCHULE BREMEN	ERASMUS
FACHHOCHSCHULE KAISERSLAUTERN-UNIVERSITY OF APPLIED SCIENCES	ERASMUS
UNIVERSITÄT ROSTOCK	ERASMUS
FACHHOCHSCHULE ANSBACH	ERASMUS
LEUPHANA UNIVERSITÄT LUNEBURG	ERASMUS
FACHHOCHSCHULE BIELEFELD	ERASMUS
HOCHSCHULE HEILBRONN- HEILBRONN UNIVERSITY	ERASMUS
UNIVERSITÄT KASSEL	ERASMUS
FACHHOCHSCHULE OSNABRÜCK-UNIVERSITY OF APPLIED SCIENCES	ERASMUS
FACHHOCHSCHULE SÜDWESTFALEN	ERASMUS
FACHHOCHSCHULE HANNOVER UNIVERSITY OF APPLIED SCIENCES AND ARTS	ERASMUS
INTERNATIONALES HOCHSCHULINSTITUT ZITTAU	ERASMUS
HOCHSCHULE WISMAR	ERASMUS
HOCHSCHULE FÜR WIRTSCHAFT UND RECHT BERLIN	ERASMUS
UNIVERSITÄT BREMEN	ERASMUS
UNIVERSITY OF GÖTTINGEN	ERASMUS
MANAGEMENT CENTER INNSBRÜCK	ERASMUS
REUTLINGEN UNIVERSITY	ERASMUS
UNIVERSITY OF TRIER	ERASMUS
UNIVERSITÄT MÜNSTER	ERASMUS
FACHHOCHSCHULE KIEL, UNIVERSITY OF APPLIED SCIENCES	ERASMUS
UNIVERSITY OF KARLSRUHE	ERASMUS
RUHR-UNIVERSITÄT BOCHUM	ERASMUS
BERGISCHE UNIVERSITÄT WUPPERTAL	ERASMUS
UNIVERSITÄT ROSTOCK	ERASMUS
LEUPHANA UNIVERSITÄT LUNEBURG	ERASMUS
FACHHOCHSCHULE BIELEFELD	ERASMUS
HOCHSCHULE FÜR WIRTSCHAFT UND RECHT BERLIN	ERASMUS
FACHHOCHSCHULE FLENSBURG	ERASMUS
UNIVERSITÄT MANNHEIM	ERASMUS

1.4. Proje Bilgileri

Bilimsel Araştırma Proje Sayısı					
PROJELER	2015				
	Önceki Yıdan Devreden Proje	Yıl İçinde Eklenen Proje	Toplam	Yıl İçinde Tamamlanan Proje	Toplam Ödenek TL
DPT					
TÜBİTAK					
A.B.					
BİLİMSEL ARAŞTIRMA PROJELERİ	21				307.946,38
DİĞER					
TOPLAM					307.946,38

2- Performans Sonuçları Tablosu

Performans bilgileri

GEÇİCİ MADDE 2 – (1) Kamu idareleri ilk performans programlarını hazırladıkları yıla kadar, faaliyet raporlarının performans bilgileri bölümünde sadece faaliyet ve projelere ilişkin bilgilere yer verirler.

Hükmü nedeniyle bu alan doldurulmayacaktır.

3- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

Performans bilgileri

GEÇİCİ MADDE 2 – (1) Kamu idareleri ilk performans programlarını hazırladıkları yıla kadar, faaliyet raporlarının performans bilgileri bölümünde sadece faaliyet ve projelere ilişkin bilgilere yer verirler.”

Hükmü nedeniyle bu alan doldurulmayacaktır.

4- Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

Performans bilgileri

GEÇİCİ MADDE 2 – (1) Kamu idareleri ilk performans programlarını hazırladıkları yıla kadar, faaliyet raporlarının performans bilgileri bölümünde sadece faaliyet ve projelere ilişkin bilgilere yer verirler.

Hükmü nedeniyle bu alan doldurulmayacaktır.

5- Diğer Hususlar

Performans bilgileri

GEÇİCİ MADDE 2 – (1) Kamu idareleri ilk performans programlarını hazırladıkları yıla kadar, faaliyet raporlarının performans bilgileri bölümünde sadece faaliyet ve projelere ilişkin bilgilere yer verirler.

Hükmü nedeniyle bu alan doldurulmayacaktır.

IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A- Üstünlükler

Eğitim ve Öğretim Faaliyetleri	Akademik kadromuzun nitelikli, deneyimli, bazı bölümlerimiz haricinde sayıca yeterli ve öğrencileriyle iyi ilişkiye sahip kişilerden oluşması
	Fakülte bünyesinde üç farklı dilde eğitim yapılıyor olması
	Fakültenin bölüm çeşitliliğine sahip olması
	Çift Diploma programı sahip olması
	Bazı bölümlerimizde mesleki uzmanlığa yönelik eğitim verilmesi
	Fakültemize bağlı bölümlerde ev sahipliği yapılan lisansüstü programlarının çeşitliliği
	Disiplinler arası çalışma potansiyeli
	AB programları ile uyumlu öğretim programlarına sahip olmamız
	Bazı bölümlerimizde uluslararası deneyime sahip yerli ve yabancı öğretim üyelerimizin varlığı
	Fakültemizi ÖSS’de yüksek puanlı, nitelikli ve başarı düzeyi yüksek öğrencilerin tercih etmesi
Araştırma, Danışmanlık, Bilimsel Organizasyonlar ve Yayın Faaliyetleri	Ulusal hakemli statüde fakülte dergisinin varlığı
	Akademik personelimizin artan bilimsel yayın rakamları
	Akademik personelimizin BAPKO proje desteklerinden yararlanma oranındaki artış
	İktisadi ve İdari Bilimler dergisinin uluslararası indekslerce taranmaya başlamış olması
Kültürel ve Sosyal Sorumluluk Faaliyetleri	Çeşitli kültürel ve sosyal faaliyetlerde gönüllü olarak görev alabilecek klüp faaliyetlerine katılım gösterebilecek binlerce genç ve yetenekli öğrenciye sahip bulunmamız
	Toplum genelinde sahip olduğumuz güçlü itibarın, düzenlenecek faaliyetlere kamuoyundan da yoğun katılım sağlayacak olması
Genel Yönetim Faaliyetleri (İdari Faaliyetler)	Alanında ülkemizin en eski ve köklü kurumlarından biri olmamız
	Fakültemizin İstanbul gibi çok önemli bir ekonomi, ticaret, kültür ve medeniyet merkezinde bulunması
	Yönetici pozisyonlarında özveriyle görev yapan akademik personelimiz

B- Zayıflıklar

Eğitim ve Öğretim Faaliyetleri	Fakültemizin tüm birimlerindeki fiziksel olanakların (Bina, Derslik, Laboratuvar, Spor alanları, kreş vb) açık ve kapalı mekanların yetersizliği
	Bazı bölümlerimizde öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısının ulusal ve uluslararası standartların üstünde olması
	Akademik birimlerin istenilen düzeyde uluslararası akreditasyonunun sağlanamamış olması
Araştırma, Danışmanlık, Bilimsel Organizasyonlar ve Yayın Faaliyetleri	Akademik kadromuzca uluslararası indekslerce taranan dergilerde yayımlanan bilimsel makale sayısının yeterince olmaması
	Öğrencilere yönelik kariyer danışma hizmetinin eksik oluşu
	Araştırma ve uygulama merkezlerinin istenilen etkinlikte faaliyet gösterememesi
	Yayın, araştırma, kongre katılımı vs gibi akademik faaliyetlere maddi teşvik ve desteğın yetersizliği
Kültürel ve Sosyal Sorumluluk Faaliyetleri	Araştırma fonlarından sınırlı düzeyde kaynak desteğının sağlanması
	Fiziki koşulların yetersizliği nedeni ile öğrenci kulüplerine yeterince ofis olanağı sağlanamaması
	Fakültemizde çalışan idari ve akademik personel için kültürel ve sosyal etkinliklerin yetersizliği
	Öğrencilerimize sunulan sosyal imkanların az olması
Genel Yönetim Faaliyetleri (İdari Faaliyetler)	Üniversitemizde okuyan öğrencilerimizin sanatsal ve kültürel faaliyetlere, klüp çalışmalarına yeterince yönlendirilmemesi, bu gibi faaliyetlerin teşvik edilmemesi
	Fiziki koşulların yetersizliği sebebiyle akademik ve idari personel için istenilen düzeyde çalışma mekanı düzenlemelerinin yapılamaması
	İdari personelin hem niceliksel hem de niteliksel açıdan yetersizliği
	İdari personele yönelik hizmet içi eğitimin olmaması
	Öğrencilerin burs ve barınma olanaklarının yetersizliği

C- Değerlendirme

Kamu Üniversiteleri günümüzde içinde buldukları içsel ve dışsal olumsuz koşullar altında hizmet üretmeye devam etmektedirler. Fakültemizde kamu üniversitelerinin ülkemiz geleceği bakımından hayati önemini sürdürdüğü ve hala öncülük edebileceği bilinci ile hareket edilmektedir. Fırsat ve tehditleri objektif ve bilimsel kriterlerin süzgecinden geçirerek tespit ederek, geleceğe yönelik olarak Fakültemizin vizyon ve misyonda belirttiği çizgide faaliyetlerimiz yürütölmektedir.

Ülkemizde özellikle 1980 sonrası siyaset ve ekonomik dönüşümler ile tercihler altında bilim ve yüksek öğretim politikaları ülkenin öncelikli stratejileri arasında hak ettiği yeri alamamıştır.

Diğer taraftan ÷lkemizdeki nüfus artışına bağlı olarak yüksek öğretim çağındaki genç nüfus sayısında önemli bir artış yüksek öğretim kalitesi ve bilimsel araştırma verimliliği açısından olumsuz sonuçlara yol açmaktadır.

V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (Yer-Tarih)

İmza
Prof.Dr.Nuran CÖMERT
Dekan