



MARMARA
ÜNİVERSİTESİ

İŞLETME FAKÜLTESİ

2020 YILI

BİRİM FAALİYET RAPORU

İçindekiler

I- GENEL BİLGİLER.....	4
A. Misyon ve Vizyon	4
B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar	5
2- Örgüt Yapısı (2018 yılı itibariyle).....	9
3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar.....	10
4- İnsan Kaynakları	11
5- Sunulan Hizmetler	17
6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi.....	22
II- AMAÇ ve HEDEFLER.....	22
A. İdarenin Amaç ve Hedefleri	22
B. Temel Politikalar ve Öncelikler.....	26
C. Diğer Hususlar.....	26
III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	26
A. Mali Bilgiler	26
1- Bütçe Uygulama Sonuçları.....	27
1.1-Bütçe Giderleri	27
1.2-Bütçe Gelirleri	28
2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar	28
3- Mali Denetim Sonuçları.....	28
4- Diğer Hususlar	28
B- Performans Bilgileri	29
1- Faaliyet ve Proje Bilgileri.....	29
1.1. Faaliyet Bilgileri	29

BİRİM YÖNETİCİSİ SUNUŞU

I- GENEL BİLGİLER

Tarihî geçmişi 1883 yılında kurulan Hamidiye Ticaret Mektebi'ne dayanan 5 Mart ve 1982 yılında Marmara Üniversitesinin Kurulmasıyla İ.İ.B.F. bünyesinde yer alan diğer bölümler dışında 3 farklı dilde üç ayrı işletme programı ile faaliyetini sürdüren fakültemiz 05/03/2012 tarih ve 2012/2909 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile İşletme Fakültesine dönüştürülmüştür. 2018 yılı sonu itibariyle İşletme Fakültesinde iki bölüm ve bu bölümler altında toplam 6 lisans programı bulunmaktadır. Türkçe, Almanca ve İngilizce olmak üzere 3 farklı dilde eğitim yapan programlarımızın adları şöyledir:

- İşletme Lisans Programı
- İşletme (İ.Ö) Lisans Programı
- İşletme (Almanca) Lisans Programı
- İşletme (İngilizce) Lisans Programı
- İşletme Yönetimi (İngilizce) UNCW - Genel / Uluslararası Ortak Lisans Programı (UOLP) Diploma Lisans Programı
- İşletme Enformatiği (Almanca) Lisans Programı

A. Misyon ve Vizyon

Misyon

İşletmecilik alanında pozitif bilimi esas alarak bilgiyi üreten, toplayan ve paylaşan, kurumsal değerlere bağlı, sürdürülebilir bir yaklaşımla; **çağdaş eğitim, öğretim ve araştırma hizmeti sunan** bir fakülte olarak **analitik ve eleştirel düşünebilen, girişimci, yenilikçi, toplumsal fayda odaklı ve sosyal sorumluluk bilinci yüksek bireyler yetiştirmektedir.**

Vizyon

İşletmecilik alanında **uluslararası akreditasyondan geçmiş, araştırmada, eğitim ve öğretimde ulusal ve uluslararası alanda önde gelen yenilikçi ve girişimci** fakültelerden biri olmak.

B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Fakültemizde Yetki ve Görev dağılımı; T.C. Anayasası'nın 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun amaç ve ana ilkelerine uygun olarak ilgili maddeleri ile düzenlenmektedir. Temel olarak;

a.) Çağdaş uygarlık ve eğitim-öğretim esaslarına dayanan bir düzen içinde, toplumun ihtiyaçları ve kalkınma planları ilke ve hedeflerine uygun eğitim - öğretim, bilimsel araştırma, yayım ve danışmanlık yapmak,

b.) Maddi kaynaklarını rasyonel, verimli ve ekonomik şekilde kullanarak, milli eğitim politikası ve kalkınma planları ilke ve hedefleri ile Yükseköğretim Kurulu tarafından yapılan plan ve programlar doğrultusunda, ülkenin ihtiyacı olan dallarda ve sayıda insan gücü yetiştirmek,

c.) Türk toplumunun yaşam düzeyini yükseltici ve kamuoyunu aydınlatıcı bilim verilerini söz, yazı ve diğer araçlarla yaymak,

d.) Örgün, yaygın, sürekli ve açık eğitim yoluyla toplumun özellikle sanayileşme ve tarımda modernleşme alanlarında eğitilmesini sağlamak,

e.) Ülkenin bilimsel, kültürel, sosyal ve ekonomik yönlerden ilerlemesini ve gelişmesini ilgilendiren sorunlarını, diğer kuruluşlarla işbirliği yaparak, kamu kuruluşlarına önerilerde bulunmak suretiyle öğretim ve araştırma konusu yapmak, sonuçlarını toplumun yararına sunmak ve kamu kuruluşlarınca istenecek inceleme ve araştırmaları sonuçlandırarak düşüncelerini ve önerilerini bildirmek,

f.) Eğitim teknolojisini üretmek, geliştirmek, kullanmak, yaygınlaştırmak,

g.) Yükseköğretimin uygulamalı yapılmasına ait eğitim-öğretim esaslarını geliştirmek, verimli çalıştırmak ve bu faaliyetlerin geliştirilmesine ilişkin gerekli düzenlemeleri yapmak şeklinde belirlenmiştir.

Dekan:

a. Atanması:

Fakültenin ve birimlerinin temsilcisi olan dekan, rektörün önereceği, üniversite içinden veya dışından üç profesör arasından Yükseköğretim Kurulunca üç yıl süre ile seçilir ve normal usul ile atanır. Süresi biten dekan yeniden atanabilir.

Dekan kendisine çalışmalarında yardımcı olmak üzere fakültenin aylıklı öğretim üyeleri arasından en çok iki kişiyi dekan yardımcısı olarak seçer, Ancak merkezi açıköğretim yapmakla görevli üniversitelerde, gerekli hallerde açıköğretim yapmakla görevli fakültenin dekanı tarafından dört dekan yardımcısı seçilebilir. Dekan yardımcıları, dekanca en çok üç yıl için atanır. Dekana, görevi başında olmadığı zaman yardımcılarından biri vekalet eder. Göreve vekalet altı aydan fazla sürerse yeni bir dekan atanır.

b. Görev, yetki ve sorumlulukları:

- (1) Fakülte kurullarına başkanlık etmek, fakülte kurullarının kararlarını uygulamak ve fakülte birimleri arasında düzenli çalışmayı sağlamak,
- (2) Her öğretim yılı sonunda ve istendiğinde fakültenin genel durumu ve işleyişi hakkında rektöre rapor vermek,
- (3) Fakültenin ödenek ve kadro ihtiyaçlarını gerekçesi ile birlikte rektörlüğe bildirmek, fakülte bütçesi ile ilgili öneriyi fakülte yönetim kurulunun da görüşünü aldıktan sonra rektörlüğe sunmak,
- (4) Fakültenin birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini yapmak,
- (5) Bu kanun ile kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.

Fakültenin ve bağlı birimlerinin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasında, öğrencilere gerekli sosyal hizmetlerin sağlanmasında, eğitim - öğretim, bilimsel araştırma ve yayını faaliyetlerinin düzenli bir şekilde yürütülmesinde, bütün faaliyetlerin gözetim ve denetiminin yapılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında rektöre karşı birinci derecede sorumludur.

Fakülte Kurulu:

a. Kuruluş ve işleyişi: Fakülte kurulu, dekanın başkanlığında fakülteye bağlı bölümlerin başkanları ile varsa fakülteye bağlı enstitü ve yüksekokul müdürlerinden ve üç yıl için fakülteadaki profesörlerin kendi aralarından seçecekleri üç, doçentlerin kendi aralarından

seçecekleri iki, yardımcı doçentlerin kendi aralarından seçecekleri bir öğretim üyesinden oluşur.

Fakülte kurulu normal olarak her yarı yıl başında ve sonunda toplanır. Dekan gerekli gördüğü hallerde fakülte kurulunu toplantıya çağırır.

b. Görevleri: Fakülte kurulu akademik bir organ olup aşağıdaki görevleri yapar:

- (1) Fakültenin, eğitim - öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetleri ve bu faaliyetlerle ilgili esasları, plan, program ve eğitim - öğretim takvimini kararlaştırmak,
- (2) Fakülte yönetim kuruluna üye seçmek,
- (3) Bu kanunla verilen diğer görevleri yapmaktır.

Fakülte Yönetim Kurulu:

a. Kuruluş ve işleyişi: Fakülte yönetim kurulu, dekanın başkanlığında fakülte kurulunun üç yıl için seçeceği üç profesör, iki doçent ve bir yardımcı doçentten oluşur.

Fakülte yönetim kurulu dekanın çağırısı üzerine toplanır. Yönetim kurulu gerekli gördüğü hallerde geçici çalışma grupları, eğitim - öğretim koordinatörlükleri kurabilir ve bunların görevlerini düzenler.

b. Görevleri: Fakülte yönetim kurulu, idari faaliyetlerde dekana yardımcı bir organ olup aşağıdaki görevleri yapar:

- (1) Fakülte kurulunun kararları ile tespit ettiği esasların uygulanmasında dekana yardım etmek,
- (2) Fakültenin eğitim - öğretim, plan ve programları ile takvimin uygulanmasını sağlamak,
- (3) Fakültenin yatırım, program ve bütçe tasarısını hazırlamak,
- (4) Dekanın fakülte yönetimi ile ilgili getireceği bütün işlerde karar almak,
- (5) Öğrencilerin kabulü, ders intibakları ve çıkarılmaları ile eğitim - öğretim ve sınavlara ait işlemleri hakkında karar vermek,
- (6) Bu kanunla verilen diğer görevleri yapmaktır.

1.2.4. Öğrenci Kulüpleri*

Öğrenci Kulüpleri Sayısı: 18

Öğrenci Kulüpleri Alanı:

* Bilindiği üzere Üniversitemizde Fakültelere bağlı Öğrenci Kulüpleri (A Tipi / B Tipi kulüp ayrımı) Rektörlüğümüzce kaldırılmıştır. Üniversitemizde faaliyet gösteren TÜM öğrenci kulüplerinin kurulma ve denetim işlemleri Öğrenci Kulüpleri Koordinasyon Kurulu (Ö.K.K.K.) tarafından yapılmaktadır.

Öğrenci kulüpleri; kuruluş, güncelleme, etkinlik ve diğer işleyiş süreçlerinde Marmara Üniversitesi Öğrenci Kulüpleri Yönergesi doğrultusunda faaliyet gösterir.

Üniversitemizde öğrenci kulübü kurma ve öğrenci kulüplerimize üye olma hakkı sadece üniversitemiz öğrencilerine aittir.

Burada belirtilen sayılar ve faaliyetler sadece kulüp danışmanı ve/veya kulüp başkanı Fakültemiz öğretim üyelerinden ve/veya öğrencilerinden oluşan kulüplerin faaliyet alanları Fakültemiz alanına yakın olduğundan bilgi amaçlı verilmiştir.

1.2.5. Mezun Öğrenciler Derneği

Mezun Öğrenciler Derneği Sayısı: 1*

Mezun Öğrenciler Derneği Alanı: bulunmamaktadır.

* Adında fakültemize vurgu yapan tek mezun derneği Marmara Üniversitesi İİBF (İşletme – İktisat - Siyasal Bilgiler Fakülteleri) Mezunlar Derneğidir.

Söz konusu dernek 1936 yılında İstanbul Yüksek İktisat ve Ticaret Mektebi Mezunları Cemiyeti olarak kurulmuş, bu ad zaman içerisinde okulun adındaki değişimlere bağlı olarak güncellenmiş ve bugünkü halini kazanmıştır.

1.3- Hizmet Alanları

1.3.1. Akademik Personel Hizmet Alanları

	Sayısı (Adet)	Alanı (m2)	Kullanan Sayısı (Kişi)
Çalışma Ofis Odası	140	1344	164
Toplam			

1.3.2. İdari Personel Hizmet Alanları

	Sayısı (Adet)	Alanı (m2)	Kullanan Sayısı
Servis			
Çalışma Ofis Odası	23	230	23
Toplam	23	230	23

1.4- Ambar Alanları

Ambar Sayısı: 2 Adet

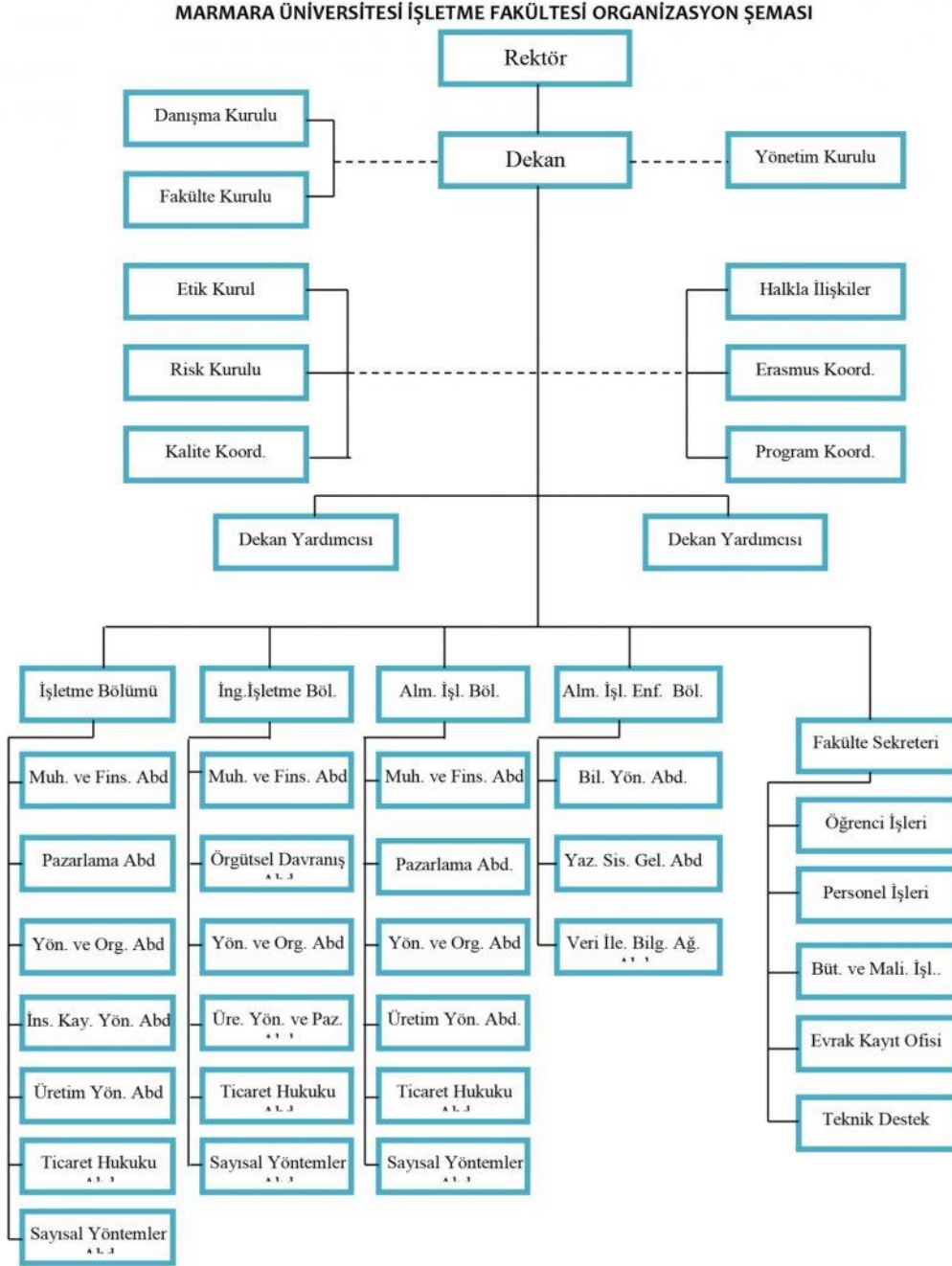
Ambar Alanı: 100 m2

1.5- Arşiv Alanları

Arşiv Sayısı: 3 Adet

Arşiv Alanı: 90 m2

2- Örgüt Yapısı (2018 yılı itibariyle)



3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

3.1- Yazılımlar: Üniversitemizin sağlamış olduğu lisanslı yazılımlar.

3.2- Bilgisayarlar

Masa üstü bilgisayar Sayısı: 287 Adet

Taşınabilir bilgisayar Sayısı: 55 Adet

3.3- Kütüphane Kaynakları

Kitap Sayısı:

Basılı Periyodik Yayın Sayısı:

Elektronik Yayın Sayısı: **2 Adet**

Marmara Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Dergisi

Marmara Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Dergisi, 1984 yılından bugüne sosyal bilimler alanında düzenli olarak yayımlanan, 2003 yılından itibaren de hakemli bir bilimsel dergidir. Dergide Türkçe, İngilizce, Almanca ve Fransızca makaleler yayımlanabilmektedir. Dergimiz 2009 yılından itibaren önce EBSCO daha sonra ECONLIT uluslararası endeksleri tarafından taranmak suretiyle *uluslararası dergi* niteliği kazanmıştır. 23.03.2012 tarih ve 28242 sayılı Resmi Gazete'de yayımlandığı üzere İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi'nin üçe bölünmesiyle, daha önce Marmara Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Dergisi adıyla yayımlanan dergimiz yayın hayatına İktisat, İşletme ve Siyasal Bilgiler Fakültelerinin ortak yayını olarak Marmara Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Dergisi adıyla devam etmektedir. **Dergimiz yayın kurulunca, yabancı dillerde yazılan (İngilizce-Almanca-Fransızca) makalelere ve akademisyenlerin doktora sonrası makalelerine öncelik tanınmaktadır.**

Journal of Research in Business (JRB) Dergisi

Journal of Research in Business (JRB), Haziran ve Aralık olmak üzere yılda iki kez çevrimiçi ve basılı olarak yayınlanan akademik ve hakemli bir dergidir. Derginin temel amacı, işletme alanında niceliksel ya da niteliksel özgün ve yeni bilimsel çalışmalar yayınlamak literatüre katkı sağlamaktır. İngilizce, Almanca ve Türkçe makaleler kabul edilmektedir. Dergi, ULRICH Global Serials Directory tarafından taranmaktadır.

3.4- Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Cinsi	İdari Amaçlı (Adet)	Eğitim Amaçlı (Adet)	Araştırma Amaçlı (Adet)
Projeksiyon	6	59	
Slayt makinesi			
Barkot Okuyucu	1		
Baskı makinesi	2		
Fotokopi makinesi	6		
Faks / Yazıcı / Tarayıcı Çok amaçlı	10		
Fotoğraf makinesi	1		
Kameralar	1		
Optik Okuyucu		1	

4- İnsan Kaynakları

4.1- Akademik Personel

Akademik Personel					
	Kadroların Doluluk Oranına Göre			Kadroların İstihdam Şekline Göre	
	Dolu	Boş	Toplam	Tam Zamanlı	Yarı Zamanlı
Profesör	53		53		
Doçent	34		34		
Dr.Öğretim Üyesi	26		26		
Öğretim Görevlisi	3		3	3	
Okutman					
Çevirici					
Eğitim-Öğretim Planlamacısı					
Araştırma Görevlisi	22		22		
Uzman					
Toplam	138		138		

4.2- Yabancı Uyruklu Akademik Personel

Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanları		
Unvan	Geldiği Ülke	Çalıştığı Bölüm
Profesör		
Doçent		
Dr.Öğretim Üyesi		
Öğretim Görevlisi		
Okutman		
Çevirici		
Eğitim-Öğretim Planlamacısı		
Araştırma Görevlisi		
Uzman		
Toplam	Bulunmamaktadır.	Bulunmamaktadır.

4.3- Diğer Üniv. Görevlendirilen Akademik Personel

Diğer Üniversitelerde Görevlendirilen Akademik Personel			
Unvan	Adı Soyadı	Bağlı Olduğu Bölüm	Görevlendirildiği Üniversite
Doktor Öğretim Üyesi	AHMET BAŞCI	İşletme	Doğuş Üniversitesi
Doçent	ALİ ATILLA PEREK	İşletme	Bahçeşehir Üniversitesi
Doçent	ALİ ATILLA PEREK	İşletme	Piri Reis Üniversitesi
Doçent	ASUMAN ATIK YILDIRIM	İşletme	Doğuş Üniversitesi
Doçent	ASUMAN ATIK YILDIRIM	İşletme	Doğuş Üniversitesi
Doçent	AYÇA AKARÇAY ÖĞÜZ	İşletme	Acıbadem Mehmet Ali Aydınlar Üniversitesi
Doçent	AYÇA AKARÇAY ÖĞÜZ	İşletme	Acıbadem Mehmet Ali Aydınlar Üniversitesi
Doçent	AYŞE BAHAR CERİTOĞLU	İşletme	Türk- Alman Üniversitesi
Doçent	BANU TARHAN MENGİ	İşletme	Okan Üniversitesi
Profesör	BAŞAK ATAMAN GÖKÇEN	İşletme	İstanbul Kültür Üniversitesi
Profesör	BERİL DURMUŞ	İşletme	Bilgi Üniversitesi
Profesör	BERİL DURMUŞ	İşletme	İstanbul Bilgi Üniversitesi
Profesör	BERİL DURMUŞ	İşletme	İstanbul Bilgi Üniversitesi
Doçent	CEYDA AYSUNA TÜRKYILMAZ	İşletme	İstanbul Kültür Üniversitesi
Doçent	CEYDA AYSUNA TÜRKYILMAZ	İşletme	İstanbul Kültür Üniversitesi
Doktor Öğretim Üyesi	ÇAĞATAY AKARÇAY	İşletme	Üsküdar Üniversitesi
Doktor Öğretim Üyesi	ÇAĞATAY AKARÇAY	İşletme	Yeditepe Üniversitesi
Profesör	ÇAĞLA CÖMERT	İşletme	Maltepe Üniversitesi
ARAŞTIRMA GÖREVLİSİ	ÇAĞRI AKSOY HAZIR	İşletme	Acıbadem Mehmet Ali Aydınlar Üniversitesi
Doktor Öğretim Üyesi	DIĞDEM GÖÇ GÜRBÜZ	İşletme	İstanbul Arel Üniversitesi
Profesör	EMİN AVCI	İşletme	Acıbadem Mehmet Ali Aydınlar Üniversitesi
Profesör	EMİN AVCI	İşletme	Acıbadem Mehmet Ali Aydınlar Üniversitesi
Profesör	EMİN AVCI	İşletme	Acıbadem Mehmet Ali Aydınlar Üniversitesi
Profesör	FATMA GÜLRUH GÜRBÜZ	İşletme	İstanbul Gedik Üniversitesi

Profesör	FATMA MÜGE ARSLAN	İşletme	İstanbul Arel Üniversitesi
Profesör	FATMA MÜGE ARSLAN	İşletme	İstanbul Arel Üniversitesi
Profesör	FATMA PAMUKÇU	İşletme	Okan Üniversitesi
Profesör	FATMA PAMUKÇU	İşletme	Okan Üniversitesi
Profesör	FATMA PAMUKÇU	İşletme	Okan Üniversitesi
Doktor Öğretim Üyesi	FİLİZ GÜRDER	Yönetim Bilişim Sistemleri	Türk- Alman Üniversitesi
Profesör	GÖKSEL ATAMAN BERK	İşletme	İstanbul Kültür Üniversitesi
Profesör	GÖKSEL ATAMAN BERK	İşletme	İstanbul Kültür Üniversitesi
Profesör	GÖKSEL ATAMAN BERK	İşletme	İstanbul Kültür Üniversitesi
Profesör	GÖKSEL ATAMAN BERK	İşletme	İstanbul Kültür Üniversitesi
Profesör	GÖKSEL ATAMAN BERK	İşletme	İstanbul Kültür Üniversitesi
Profesör	GÜLPINAR KELEMCİ	İşletme	Türk- Alman Üniversitesi
Profesör	GÜLPINAR KELEMCİ	İşletme	Türk- Alman Üniversitesi
Profesör	GÜLPINAR KELEMCİ	İşletme	Türk- Alman Üniversitesi
Profesör	GÜRBÜZ GÖKÇEN	İşletme	İstanbul Kültür Üniversitesi
Profesör	GÜRBÜZ GÖKÇEN	İşletme	Kadir Has Üniversitesi
Doktor Öğretim Üyesi	HAKAN ÇELENK	İşletme	İstanbul Aydın Üniversitesi
Profesör	HANDE SİNEM ERGUN	İşletme	Acıbadem Mehmet Ali Aydınlar Üniversitesi
Doktor Öğretim Üyesi	HÜSEYİN EKİZLER	İşletme	İstanbul Ticaret Üniversitesi
Doktor Öğretim Üyesi	HÜSEYİN EKİZLER	İşletme	Bilgi Üniversitesi
Doktor Öğretim Üyesi	HÜSEYİN EKİZLER	İşletme	Piri Reis Üniversitesi
Doktor Öğretim Üyesi	HÜSEYİN EKİZLER	İşletme	İstanbul Bilgi Üniversitesi
Doktor Öğretim Üyesi	HÜSEYİN EKİZLER	İşletme	Okan Üniversitesi
Doktor Öğretim Üyesi	HÜSEYİN EKİZLER	İşletme	Piri Reis Üniversitesi
Doktor Öğretim Üyesi	HÜSEYİN EKİZLER	İşletme	İstanbul Bilgi Üniversitesi
Doktor Öğretim Üyesi	HÜSEYİN EKİZLER	İşletme	Piri Reis Üniversitesi
Doçent	MALİK VOLKAN TÜRKER	İşletme	Galatasaray Üniversitesi
Doçent	MALİK VOLKAN TÜRKER	İşletme	Milli Savunma Üniversitesi
Doçent	MALİK VOLKAN TÜRKER	İşletme	Galatasaray Üniversitesi
Doçent	MALİK VOLKAN TÜRKER	İşletme	Galatasaray Üniversitesi
Doçent	MALİK VOLKAN TÜRKER	İşletme	Milli Savunma Üniversitesi
Doktor Öğretim Üyesi	MEHTAP ÖNER	İşletme	Doğuş Üniversitesi

Doçent	MERVE KOÇOĞLU SAZKAYA	İşletme	Bahçeşehir Üniversitesi
Doçent	MERVE KOÇOĞLU SAZKAYA	İşletme	Milli Savunma Üniversitesi
Doçent	MERVE KOÇOĞLU SAZKAYA	İşletme	Bahçeşehir Üniversitesi
Doçent	MERVE KOÇOĞLU SAZKAYA	İşletme	Milli Savunma Üniversitesi
Doçent	NERMİN ÇITAK	İşletme	İstanbul Kültür Üniversitesi
Doktor Öğretim Üyesi	NURETTİN OZAN BAKIR	İşletme	Altınbaş Üniversitesi
Profesör	ÖZALP VAYVAY	İşletme	Yeditepe Üniversitesi
Profesör	ÖZALP VAYVAY	İşletme	Doğuş Üniversitesi
Profesör	ÖZALP VAYVAY	İşletme	Yeditepe Üniversitesi
Profesör	ÖZALP VAYVAY	İşletme	Yeditepe Üniversitesi
Doçent	ÖZGÜR ÇAKIR	İşletme	Acıbadem Mehmet Ali Aydınlar Üniversitesi
Doçent	SEÇİL TAŞTAN	İşletme	İstanbul Kültür Üniversitesi
Doçent	SEÇİL TAŞTAN	İşletme	İstanbul Kültür Üniversitesi
Doçent	SEÇİL TAŞTAN	İşletme	İstanbul Kültür Üniversitesi
Doktor Öğretim Üyesi	SELÇUK KIRAN	Yönetim Bilişim Sistemleri	İstanbul Bilgi Üniversitesi
Doktor Öğretim Üyesi	SELÇUK KIRAN	Yönetim Bilişim Sistemleri	İstanbul Bilgi Üniversitesi
Doktor Öğretim Üyesi	SELÇUK KIRAN	Yönetim Bilişim Sistemleri	İstanbul Bilgi Üniversitesi
Profesör	SERDAR PİRTİNİ	İşletme	İstanbul Ticaret Üniversitesi
Profesör	SERDAR PİRTİNİ	İşletme	Bahçeşehir Üniversitesi
Profesör	SERDAR PİRTİNİ	İşletme	İstanbul Ticaret Üniversitesi
Profesör	SERDAR PİRTİNİ	İşletme	Bahçeşehir Üniversitesi
Profesör	SERDAR PİRTİNİ	İşletme	İstanbul Ticaret Üniversitesi
Profesör	SİNAN ASLAN	İşletme	Üsküdar Üniversitesi
Profesör	SİNAN ASLAN	İşletme	Üsküdar Üniversitesi
Profesör	SİNAN ASLAN	İşletme	İstanbul Aydın Üniversitesi
Profesör	SİNAN ASLAN	İşletme	Üsküdar Üniversitesi
Profesör	SİNAN ASLAN	İşletme	Üsküdar Üniversitesi
Doçent	TAŞKIN DİRSEHAN	İşletme	İstanbul Bilgi Üniversitesi
Doçent	TAŞKIN DİRSEHAN	İşletme	İstanbul Bilgi Üniversitesi
Doçent	TAŞKIN DİRSEHAN	İşletme	Altınbaş Üniversitesi
Doçent	TAŞKIN DİRSEHAN	İşletme	İstanbul Bilgi Üniversitesi
Doktor Öğretim Üyesi	TUBA DUMLU	İşletme	Yeditepe Üniversitesi
Doktor Öğretim Üyesi	TUBA DUMLU	İşletme	Yeditepe Üniversitesi
Doktor Öğretim Üyesi	TUBA DUMLU	İşletme	Yeditepe Üniversitesi
Doçent	YILDIRIM ERCAN ÇALIŞ	İşletme	Işık Üniversitesi
Doçent	YILDIRIM ERCAN ÇALIŞ	İşletme	Işık Üniversitesi
Toplam		98	

4.4- Başka Üniv. Kurumda Görevlendirilen Akademik Personel

Başka Üniversitelerden Üniversitemizde Görevlendirilen Akademik Personel		
Unvan	Çalıştığı Bölüm	Geldiği Üniversite
Profesör		
Doçent		
Dr.Öğretim Üyesi		
Öğretim Görevlisi		
Okutman		
Çevirici		
Eğitim Öğretim Planlamacısı		
Araştırma Görevlisi		
Uzman		
Toplam		

4.5- Sözleşmeli Akademik Personel

Sözleşmeli Akademik Personel Sayısı	
Profesör	
Doçent	
Yrd. Doçent	
Öğretim Görevlisi	
Uzman	
Okutman	
Sanatçı Öğrt. Elm.	
Sahne Uygulamacısı	
Toplam	

4.6- Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı						
	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51-Üzeri
Kişi Sayısı		7	12	17	53	49
Yüzde	0	5	9	12	38	36

4.7- İdari Personel

İdari Personel (Kadroların Doluluk Oranına Göre)			
	Dolu	Boş	Toplam
Genel İdari Hizmetler	16	17	33
Sağlık Hizmetleri Sınıfı			
Teknik Hizmetleri Sınıfı	2	1	3
Eğitim ve Öğretim Hizmetleri sınıfı			
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı.			
Din Hizmetleri Sınıfı			
Yardımcı Hizmetli	2	2	4
Toplam	20	20	40

4.8- İdari Personelin Eğitim Durumu

İdari Personelin Eğitim Durumu					
	İlköğretim	Lise	Ön Lisans	Lisans	Y.L. ve Dokt.
Kişi Sayısı	2	3	9	5	1
Yüzde	10	15	45	25	5

4.9- İdari Personelin Hizmet Süreleri

İdari Personelin Hizmet Süresi						
	1 – 3 Yıl	4 – 6 Yıl	7 – 10 Yıl	11 – 15 Yıl	16 – 20 Yıl	21 - Üzeri
Kişi Sayısı		1	1	2	5	10
Yüzde	0	5	5	10	25	50

4.10- İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı						
	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri
Kişi Sayısı		1	1	3	6	9
Yüzde	0	5,00	5,00	15,00	30,00	45,00

4.11- İşçiler

İşçiler (Çalıştıkları Pozisyonlara Göre)			
	Dolu	Boş	Toplam
Sürekli İşçiler			
Vizeli Geçici İşçiler (adam/ay)			
Vizesiz işçiler (3 Aylık)			
Toplam			

4.12- Sürekli İşçilerin Hizmet Süreleri

Sürekli İşçilerin Hizmet Süresi						
	1 – 3 Yıl	4 – 6 Yıl	7 – 10 Yıl	11 – 15 Yıl	16 – 20 Yıl	21 - Üzeri
Kişi Sayısı						
Yüzde						

4.13- Sürekli İşçilerin Yaş İtibariyle Dağılımı

Sürekli İşçilerin Yaş İtibariyle Dağılımı						
	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri
Kişi Sayısı						
Yüzde						

5- Sunulan Hizmetler

5.1- Eğitim Hizmetleri

Üniversitemizde eğitim ve öğretime ara verilmesi vesilesi ve Covid-19 Pandemisinin yaratmış olduğu olağanüstü koşullar nedeniyle 16 Mart 2020 tarihi öncesine kadar örgün biçimde yürütülmüş olan 2019-2020 Bahar yarıyılına geri kalanında Fakültemiz lisans programlarındaki derslerin teorik olanlarının ve bazı derslerin uygulamalı kısımları hariç, YÖK'ün ve Rektörlüğümüzün uygun göreceği usul ve esaslar çerçevesinde, Marmara Üniversitesi Uzaktan Eğitim altyapısına ve kendi özgün ders içeriklerimize öncelik verilerek senkron ve/veya asenkron metotlarla uzaktan eğitim yoluyla verilmesine karar verilmiştir.

2020 yılı sonu itibariyle İşletme Fakültesi bünyesinde, 2 farklı bölümde, 3 ayrı dilde; Türkçe, İngilizce ve Almanca eğitim-öğretim yapılmaktadır. 30.06.2020 tarihli ve 2708 sayılı

Cumhurbaşkanlığı Kararı ile faaliyet izni kaldırılan İstanbul Şehir Üniversitesi'nde kayıtlı öğrencilerin garantör üniversite olarak Marmara Üniversitesine aktarılması ile OSYM ile öğrenci alınmayan programlarda eklenmiştir. Söz konusu programlar (alfabetik sırada gösterilmiştir);

- a. Girişimcilik
- b. İşletme
- c. İşletme (Almanca)
- d. İşletme (İngilizce)
- e. İşletme (İÖ)
- f. İşletme Enformatiği (Almanca)
- g. İşletme Yönetimi (İngilizce) (UOLP-ABD North Carolina Üniversitesi (UNCW))
- h. Uluslararası Finans (İngilizce)
- i. Uluslararası Ticaret ve İşletmecilik (İngilizce)
- j. Yönetim Bilişim Sistemleri
- k. Yönetim Bilişim Sistemleri (Almanca)
- l. Yönetim Bilişim Sistemleri (İngilizce)

5.1.1- Öğrenci Sayıları

Öğrenci Sayıları									
Birim Adı	I. Öğretim			II. Öğretim			Toplam		Genel Toplam
	E	K	Top.	E	K	Top.	Erkek	Kız	
Girişimcilik	8	2	10				8	2	10
İşletme	799	516	1315	767	421	1188	1566	937	2503
İşletme (Almanca)	155	196	351				155	196	351
İşletme (İngilizce)	501	250	751				501	250	751
İşletme Enformatiği (Almanca)	184	180	364				184	180	364
İşletme Yönetimi (İngilizce) (UOLP-ABD North Carolina Üniversitesi (UNCW))	52	23	75				52	23	75
Uluslararası Finans (İngilizce)	19	16	35				19	16	35
Uluslararası Ticaret ve İşletmecilik (İngilizce)	162	43	205				162	43	205
Yönetim Bilişim Sistemleri	111	29	140				111	29	140
Yönetim Bilişim Sistemleri (Almanca)	35	34	69				35	34	69
Yönetim Bilişim Sistemleri (İngilizce)	31	10	41				31	10	41
Toplam	2057	1299	3356	767	421	1188	2824	1718	4544

5.1.2- Yabancı Dil Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları

Yabancı Dil Eğitimi Gören Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları ve Toplam Öğrenci Sayısına Oranı								
Birim Adı	I. Öğretim			II. Öğretim			I. ve II. Öğretim Toplamı(a)	Yüzde*
	E	K	Top.	E	K	Top.	Sayı	
	168	115	283				283	6,23

*Yabancı dil eğitimi gören öğrenci sayısının toplam öğrenci sayısına oranı (Yabancı dil eğitimi gören öğrenci sayısı/Toplam öğrenci sayısı*100)

5.1.3- Öğrenci Kontenjanları

Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranı				
Birimin Adı	ÖSS Kontenjanı	ÖSS sonucu Yerleşen	Boş Kalan	Doluluk Oranı
İşletme Fakültesi	682	682	0	100
Toplam	682	682	0	100

5.1.4- Yüksek Lisans ve Doktora Programları

Enstitülerdeki Öğrencilerin Yüksek Lisans (Tezli/ Tezsiz) ve Doktora Programlarına Dağılımı					
Birimin Adı	Programı	Yüksek Lisans Yapan Sayısı		Doktora Yapan Sayısı	Toplam
		Tezli	Tezsiz		
İşletme Fak.	Muhasebe Finansman				
İşletme Fak.	Pazarlama				
İşletme Fak.	Yönetim Ve Organizasyon				
İşletme Fak.	Finansal Piyasalar Ve Yatırım Yönetimi				
İşletme Fak.	Sayısal Yöntemler				
İşletme Fak.	Muhasebe Denetimi				
İşletme Fak.	İnsan Kaynakları Yönetimi				
İşletme Fak.	Sürdürülebilir Büyüme Ve Kalite Yönetimi				
İşletme Fak.	Uluslararası İşletmecilik				
İşletme Fak.	Global Pazarlama				
İşletme Fak.	Gayrimenkul Değerlemesi Ve Finansmanı				
İşletme Fak.	Toplumsal Projeler Yönetim Ve Org.				
İşletme Fak.	Stratejik Marka Yönetimi				
İşletme Fak.	Perakendecilik Ve Satış Yönetimi				
İşletme Fak.	İşletme Hukuku				
İşletme Fak.	Muhasebe Finansman(İng)				
İşletme Fak.	Üretim Yönetimi Ve Pazarlama(İng)				
İşletme Fak.	Yönetim Ve Organizasyon(İng)				
İşletme Fak.	Örgütsel Davranış (İng)				
İşletme Fak.	Sayısal Yöntemler(İng)				
İşletme Fak.	Yöneticiler İçin Karar Bilimleri(İng)				
İşletme Fak.	Pazarlama(Alm)				
İşletme Fak.	Muhasebe Finansman (Alm)				
İşletme Fak.	İşletme Enformatiği (Alm)				
Toplam					

5.1.5- Yabancı Uyruklu Öğrenciler

Yabancı Uyruklu Öğrencilerin Sayısı ve Bölümleri			
	Bölümü		
	Kadın	Erkek	Toplam
İşletme Fakültesi	56	128	184
Toplam			

5.2- Sağlık Hizmetleri

	YATAK SAYISI	HASTA SAYISI	TETKİK SAYISI
ACİL SERVİS HİZMETLERİ			
YOĞUN BAKIM			
KLİNİK			
AMELİYAT SAYISI			
POLİKLİNİK HASTASI SAYISI			
LABORATUAR HİZMETLERİ			
RADYOLOJİ ÜNİTESİ HİZMETLERİ			
NÜKLEER TIP BÖLÜMÜNDE VERİLEN HİZMETLER			
MEDİKO SOSYAL POLİKLİNİK HASTA SAYISI			

5.3-İdari Hizmetler

Bu kısımda idarenin veya harcama biriminin görev, yetki ve sorumlulukları çerçevesinde faaliyet dönemi içerisinde yerine getirdiği hizmetlere özet olarak yer verilecektir.

Faaliyet dönemi gerçekleştirmelerine ilişkin bilgiler ise raporun III. B-1 bölümündeki “Faaliyet ve Proje Bilgileri” başlığı altında yer alacaktır.

5.4-Diğer Hizmetler

Birim tarafından 2020 yılında görev alanına giren faaliyetler dışında yapmış olduğu çalışmalar ve yukarda tanımlanamayan faaliyetler bu bölümde yer alacaktır.

6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

(Birim in atama, satın alma, ihale gibi karar alma süreçleri, yetki ve sorumluluk yapısı, mali yönetim, harcama öncesi kontrol sistemine ilişkin yer alan tespit ve değerlendirmeler yer alır.)

II- AMAÇ ve HEDEFLER

Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmeliğin 18 inci maddesi “

b) Amaç ve hedefler: Bu bölümde, idarenin stratejik amaç ve hedeflerine, faaliyet yılı önceliklerine ve izlenen temel ilke ve politikalarına yer verilir.

A. İdarenin Amaç ve Hedefleri

2017-2021 Stratejik Plan hazırlık çalışmaları dâhilinde, tarafımıza iletilen Üniversitemizin taslak strateji, amaç ve hedefleri ile Fakültemizin strateji, amaç ve hedefleri arasındaki uyum incelenmiştir. Bu kapsamda; üniversitemizin bir numaralı taslak stratejisi altında yer alan 17 hedeften dört tanesi, iki numaralı taslak stratejisi altında yer alan 14 hedeften yedi tanesi ve üç numaralı taslak stratejisi altında yer alan yedi hedeften üç tanesi, fakültemiz stratejilerinin altında yer alan çeşitli amaç ve hedefler ile doğrudan veya dolaylı şekilde uyum içerisindedir. Bu doğrultuda, stratejik planlama işleyiş prensiplerine uygun şekilde fakültemizin söz konusu amaç ve hedefleri, üniversitemizin söz konusu amaç ve hedeflerinin gerçekleştirilmesine hizmet edecek nitelik taşımaktadır.

STRATEJİ 1	AMAÇ	HEDEF
Strateji 1: Fakültemizin fiziksel imkânlarının yenilikçi bir anlayışla sosyo- teknik ihtiyaçları karşılayacak şekilde iyileştirilmesi.	A1. 2017 yılı sonuna kadar akademik-idari personelimizin ve öğrencilerimizin sosyo- teknik ihtiyaçlarına uygun olarak tasarlanmış bir çalışma, eğitim ve öğretim ortamının sağlanması.	h1. 2017 yılı sonuna kadar Göztepe Yerleşkesinde yapılmakta olan yeni binaya taşınma sürecini tamamlamak. (Bu hedef gerçekleşmiştir)
		h2. 2017 yılı sonuna kadar Göztepe Yerleşkesinde yapılmakta olan yeni binada yer alacak derslikleri, laboratuvarları ve çalışma mekanlarını çok amaçlı kullanıma uygun olarak düzenlemek. (Bu hedef gerçekleşmiştir)

STRATEJİ 2	AMAÇ	HEDEF
Strateji 2: Uluslararası alanda akredite bir fakülte olmak.	A1. Yenilikçi, girişimci ve toplumsal fayda odaklı bir yaklaşımla Fakültenin tüm lisans programlarındaki ders müfredatlarının, ders içeriklerinin ve ders öğretim metodolojilerinin geliştirilmesi.	h1. 2017 yılı sonuna kadar bölüm akademik kurullarının; ders müfredatı, ders içeriği ve ders öğretim metodolojilerinin görüşüleceği özel gündemlerle en az 3 kez toplantı yapmasını sağlamak.
		h2. 2018 yılı sonuna kadar müfredat ve ders içeriklerinin güncellenmesini tamamlamak.
		h3. 2018 yılı sonuna kadar birinci sınıftan itibaren seçimlik ders sayısının tüm dönemlere yayılmasını sağlamak.
		h4. 2018 yılı sonuna kadar her lisans programına, bir tanesi iş dünyası ile işbirliği çerçevesinde olmak üzere en az iki adet yenilikçilik ve girişimcilik konulu ders konulmasını sağlamak.
	A2. Fakültemizin stratejik paydaşlarının temsil edildiği çok uluslu bir danışma kurulunu 2017 yılı ilk yarısının sonuna kadar faaliyete geçirilmesi.	h1. Danışma kurulunun çalışma usul ve esaslarını belirleyen bir yönergeyi 2017 yılının ilk çeyreği içerisinde hazırlamak. (Bu hedef gerçekleştirilmiştir)
		h2. Hazırlanacak yönerge kapsamında 2017 yılı ilk yarısının sonuna kadar ilk danışma kurulu toplantısını gerçekleştirmek. (Bu hedef gerçekleştirilmiştir)
	A3. Fakülteadaki idari süreçlerin adil, sorumlu, hesap verebilir ve şeffaf bir yaklaşımla sürekli iyileştirilmesi.	h1. 2017 yılı sonuna kadar 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu kapsamında öngörülen iç kontrol sistemini tümüyle hayata geçirmek. (Bu hedef gerçekleştirilmiştir)
		h2. 2017 yılının ilk yarısında Türkiye Kalite Derneği'ne (KALDER) tüzel üye olmak.
		h3. 2017 yılı sonuna kadar AACSB'ye akreditasyon için gereklilikleri yerine getirmek. (Uygunluk aşaması başarıyla geçilmiştir)
	A4. Fakülte akademik personelince gerçekleştirilen bütün bilimsel faaliyet ve çalışmaların, elektronik ortamda fakülte yıllık faaliyet raporuna yansıtılabilir hale getirilmesi.	h1. 2017 yılı sonuna kadar fakülteadaki akademisyenlerin tüm yayınlarına ait bilgilerin YÖKSİS'e girilmesini teşvik etmek ve gerekli desteği sağlamak.
		h2. 2018 yılı sonuna kadar fakülteadaki akademisyenlerin tüm yayınlarının güncel şekilde YÖKSİS'e girilmiş olmasını sağlamak.
	Strateji 2: Uluslararası alanda akredite bir fakülte olmak. (Devamı)	A5. Fakültemiz mezunlarıyla iletişim ve etkileşim olanaklarının sürekli iyileştirilmesi.
h2. 2020 yılı sonuna kadar fakültemizin mezun haritasını oluşturmak.		
h3. Mezunlarımızın kişisel ve mesleki gelişimlerini artıracak, ilgilerini çekecek, aidiyet duygularını artıracak faaliyetler gerçekleştirmek.		
A6. Öğrenci ve mezun memnuniyetinin ölçülmesi,	h1. Her yarıyıl düzenli olarak öğrenci ders memnuniyet anketine ilişkin eleştirileri takip ederek mevcut uygulamayı sürekli iyileştirmek.	

	değerlendirilmesi ve sürekli artırılması.	h2. 2017-2018 Eğitim ve Öğretim yılında memnuniyet ölçümünün kapsamını genişletmek. (Bu hedef gerçekleşmiştir)
		h3. Öğrencilerin rol ve sorumluluk aldıkları faaliyetler düzenlemek, bu kapsamda yönetim kurulu ve üyelerinin çoğunluğu fakültemiz öğrencilerinden oluşan kulüplerin her yarıyıl en az bir kariyer ve gelişimlerine katkı sağlayan faaliyet düzenlemesini teşvik etmek ve bu konuda rehberlik yapmak.
		h4. Öğrencilerin ulusal ve uluslararası öğrenci etkinliklerine (mesleki yarışmalar, zirveler, toplantılar, vb.) katılımlarını teşvik etmek.
		h5. Öğrencilerin sosyal becerilerinin artırılması, çok yönlü yetişmesi ve mutlu mezun edilmesine katkı sağlayacak spor, hobi, sanatsal ve kültürel etkinlikleri ve bunlara yönelik gösterileri, yarışma ve karşılaşmaları desteklemek ve sponsor temin etmelerine yardımcı olmak.

STRATEJİ 3	AMAÇ	HEDEF
Strateji 3: Özel ve kamu sektörleriyle işbirliği içinde ulusal ve uluslararası düzeyde projeler üretilmesinin teşvik edilmesi.	A1. Fakülte akademik personelinin özel ve kamu sektörleriyle işbirliği içinde, öğrenci ve araştırmacıları da dahil eden projeler üretmesi.	h1. 2017 yılı sonuna kadar MİTTO yetkilileri ve uzmanlar gözetiminde bir arama konferansı düzenlemek.
		h2. Her yıl en az bir defa olmak üzere projelere destek sağlayabilecek kurumlar hakkında bilgilendirme toplantıları düzenlemek.
		h3. 2017 yılı sonuna kadar proje yazma konusunda her dönem en az bir adet eğitim verilmesini sağlamak.
		h4. Araştırmacıların ihtiyaç duyduğu veri tabanlarını, kullanım kapasite ve ihtiyaçlarını sürekli izleyip değerlendirerek kullanıma sunulmasını sağlamak.
Strateji 3: Özel ve kamu sektörlerinde yer alan kurumlarla işbirliklerinin artırılması.	A2. Özel ve kamu sektörlerinde yer alan kurumlarla işbirliklerinin artırılması.	h1. 2017 yılı sonuna kadar her bölümün özel veya kamu sektöründe yer alan en az iki kurum ile bağlantıya geçmesini sağlamak.
		h2. 2018 yılı sonuna kadar her bölümde bağlantıya geçilen kurumlardan en az biri ile ortak araştırma projesi üretilmesini sağlamak.
Strateji 3: Özel ve kamu sektörleriyle işbirliği içinde ulusal ve uluslararası düzeyde projeler üretilmesinin teşvik edilmesi.	A3. Paydaşlarımızla birlikte topluma hizmet projelerinin gerçekleştirilmesi.	h1. Yılda en az bir kez topluma hizmet projesi gerçekleştirmek. (Bu hedef gerçekleşmiştir)
		h2. 2018 yılı sonuna kadar döner sermaye ve MÜSEM kapsamında gerçekleştirilen faaliyetleri çeşitlendirmek ve en az iki eğitim programı düzenlemek. (Bu hedef gerçekleşmiştir)
Strateji 3: Özel ve kamu sektörleriyle işbirliği içinde ulusal ve uluslararası düzeyde projeler üretilmesinin teşvik edilmesi.	A4. Fakültemizin merkezi bütçe dışı gelirlerini artıracak yeni projelerin geliştirilmesi.	h1. 2018 sonuna kadar ikinci üniversite kapsamında uzaktan eğitim veren bir program projesi geliştirmek.
		h2. 2018 sonuna kadar ikinci üniversite kapsamında uzaktan eğitim veren bir program projesi geliştirmek.

STRATEJİ 4	AMAÇ	HEDEF
Strateji 4: Fakültenin uluslararası çevrede tanınırlığının artırılması.	A1. Uluslararası bilimsel etkinliklere öğrencilerin ve akademisyenlerin katılımının teşvik edilmesi ve desteklenmesi.	h1. 2017 yılı ilk yarısı içerisinde uluslararası eğitim programlarına katılımın teşvik edilmesi amacıyla fon kaynaklarını tespit etmek ve kullanıma sunmak.
		h2. Her anabilim dalının, kendi alanıyla ilgili dünya genelinde kurumsallaşmış uluslararası bilimsel kongre, konferans ve toplantıları tespit edip akademisyenlerin bilgisine sunmasını sağlamak ve bu bilgileri internet sitesinden erişilebilir kılmak.
		h3. İtibarlı olanları öncelikli olmak üzere uluslararası bilimsel kongre, konferanslara ve toplantılara katılımı ve tebliğ sunumunu teşvik etmek.
	A2. Akademik personelin uluslararası düzeyde eğitim, öğretim ve araştırma yapma yetkinliklerinin geliştirilmesi.	h1. 2021 yılı sonuna kadar her yıl yapılan uluslararası yayın sayısını bir önceki yıla göre % 5 oranında artırmak.
		h2. 2021 yılı sonuna kadar (Erasmus harici) en az 3 misafir öğretim üyesi davet edilerek fakültemiz akademisyenleriyle birlikte proje geliştirmeleri amacıyla en az 3 çalıştay düzenlenmesini sağlamak.
		h3. 2021 yılı sonuna kadar fakültedeki uluslararası öğretim üyesi hareketliliğini %10 oranında artırmak.
		h4. Her bölümden araştırma görevlisi ve yardımcı doçent akademisyenlerin dönüşümlü olarak sürekli mesleki gelişime katkı sağlayan eğitim programlarına katılımını desteklemek.
		h5. Fakültemizin uluslararası hakemli nitelikte yayımlanan Marmara Business Review (MBR) dergisinin 2020 yılı sonuna kadar uluslararası ikincil bir endekste taranır hale getirmek.

STRATEJİ 5	AMAÇ	HEDEF
Strateji 5: Fakültenin mukayeseli üstünlüğünü sürekli kılabilecek bir akademik kadro yapısının (yedekleme planlaması) oluşturulması.	A1. Akademik kadrolar için ana bilim dalı seviyesinde norm kadro planlamasının yapılması.	h1. Norm kadro planlamasının yapılabilmesi için 2017 yılı ilk yarısı içerisinde bir komisyon oluşturularak sayısal ve objektif değerlendirme kriterlerinin belirlenmesini sağlamak.
		h2. Belirlenen kriterler doğrultusunda akademik kadro ihtiyaçlarını 2017 yılı sonuna kadar ortaya çıkarmak.
		h3. Ortaya çıkarılan akademik kadro ihtiyaçlarına uygun kadro taleplerini 2017 yılı sonuna kadar raporlamak.

B. Temel Politikalar ve Öncelikler

Esas alınacak politika belgeleri kamu idaresinin faaliyet alanı ve içinde bulunduğu sektöre göre değişmektedir. Ancak örnek olması açısından aşağıdaki politika belgeleri sayılabilir.

—Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı Tarafından Hazırlanan “Türkiye’nin Yükseköğretim Stratejisi”

—Kalkınma Planları ve Yılı Programı,

—Orta Vadeli Program,

—Orta Vadeli Mali Plan,

—Bilgi Toplumu Stratejisi ve Eki Eylem Planı,

C. Diğer Hususlar

(Bu başlık altında, yukarıdaki başlıklarda yer almayan ancak birimin açıklanmasını gerekli gördüğü diğer konular özet olarak belirtilir.)

III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmeliğin 18 inci maddesi “.....

c) Faaliyetlere ilişkin bilgi ve değerlendirmeler: Bu bölümde, mali bilgiler ile performans bilgilerine detaylı olarak yer verilir.

A. Mali Bilgiler

Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmeliğin 18/c maddesi gereğince Mali bilgiler başlığı altında,

— Kullanılan kaynaklara,

— Bütçe hedef ve gerçekleştirmeleri ile meydana gelen sapmaların nedenlerine,

— Varlık ve yükümlülükler ile yardım yapılan birlik, kurum ve kuruluşların faaliyetlerine ilişkin bilgilere,

— Temel mali tablolara ve bu tablolara ilişkin açıklamalara yer verilir.

Ayrıca, iç ve dış mali denetim sonuçları hakkındaki özet bilgiler de bu başlık altında yer alır.

1- Bütçe Uygulama Sonuçları

1.1-Bütçe Giderleri

	2020 BÜTÇE BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ	2020 GERÇEKLEŞME TOPLAMI	GERÇEK. ORANI
	TL	TL	%
BÜTÇE GİDERLERİ TOPLAMI	22017763,6	21235844,42	96,44
01 - PERSONEL GİDERLERİ	18883663,6	18167832,05	96,20
02 - SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	2987000	2959485,49	99,07
03 - MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	147100	108526,88	77,77
05 - CARİ TRANSFERLER			
06 - SERMAYE GİDERLERİ			

— Bütçe hedef ve gerçekleştirmeleri ile meydana gelen sapmaların nedenleri;

- Hesaplanan giderlerin tahminlerimizden düşük çıkması
- Covid-19 Pandemisinin yaratmış olduğu olağanüstü koşullar nedeniyle 16 Mart 2020 tarihi öncesine kadar örgün biçimde yürütülmüş olan 2019-2020 Bahar yarıyılıının geri kalanında Fakültemiz lisans programlarındaki derslerin teorik olanlarının ve bazı derslerin uygulamalı kısımları hariç, YÖK'ün ve Rektörlüğümüzün uygun göreceği usul ve esaslar çerçevesinde, Marmara Üniversitesi Uzaktan Eğitim altyapısına ve kendi özgün ders içeriklerimize öncelik verilerek senkron ve/veya asenkron metotlarla uzaktan eğitim yoluyla verilmesi kararlaştırıldığından öngördüğümüz bazı giderlere ihtiyaç hasıl olmamıştır.

1.2-Bütçe Gelirleri

	2020 BÜTÇE TAHMİNİ	2020 GERÇEKLEŞME TOPLAMI	GERÇEK. ORANI
	TL	TL	%
BÜTÇE GELİRLERİ TOPLAMI			
02 – VERGİ DIŞI GELİRLER			
03 – SERMAYE GELİRLERİ			
04 – ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR			

— Bütçe hedef ve gerçekleştirmeleri ile meydana gelen sapmaların nedenleri;

2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

(Birim bilanço, faaliyet sonuçları tablosu, bütçe uygulama sonuçları tablosu, nakit akım tablosu ve gerekli görülen diğer tablolara bu başlık altında yer verir ve tabloların önemli kalemlerine ilişkin değişimler ile bunlara ilişkin analiz, açıklama ve yorumlara yer verilir.)

3- Mali Denetim Sonuçları

(Birim iç ve dış mali denetim raporlarında yapılan tespit ve değerlendirmeler ile bunlara karşı alınan veya alınacak önlemler ve yapılacak işlemlere bu başlık altında yer verilir.)

4- Diğer Hususlar

(Bu başlık altında, yukarıdaki başlıklarda yer almayan ancak birimin mali durumu hakkında gerekli görülen diğer konulara yer verilir.)

B- Performans Bilgileri

Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmeliğin 18/c maddesi gereğince Performans bilgileri başlığı altında,

—idarenin stratejik plan ve performans programı uyarınca yürütülen faaliyet ve projelerine,

—performans programında yer alan performans hedef ve göstergelerinin gerçekleşme durumu ile meydana gelen sapmaların nedenlerine,

—diğer performans bilgilerine ve bunlara ilişkin değerlendirmelere yer verilir.

Performans bilgileri

GEÇİCİ MADDE 2 – (1) Kamu idareleri ilk performans programlarını hazırladıkları yıla kadar, faaliyet raporlarının performans bilgileri bölümünde sadece faaliyet ve projelere ilişkin bilgilere yer verirler.

1- Faaliyet ve Proje Bilgileri

Bu başlık altında, faaliyet raporunun ilişkin olduğu yıl içerisinde yürütülen faaliyet ve projeler ile bunların sonuçlarına ilişkin detaylı açıklamalara yer verilecektir.

1.1. Faaliyet Bilgileri

Öğrenci Kulüpleri Faaliyetleri Sayıları

<u>Denetim Kulübü</u>	2
<u>Etkileşim Kulübü</u>	2
<u>İşletme Kulübü</u>	13
<u>Liderlik ve Yönetişim Kulübü</u>	2
<u>Management Kulübü</u>	8
<u>Marmara Değişim Kulübü</u>	3
<u>Marmara Kapsül Kulübü</u>	5
<u>Marmara Sinerji Kulübü</u>	2
<u>Pazarlama Kulübü</u>	2
TOPLAM	39